

Q&A

	Q	A
出願登録	自宅にパソコンやスマートフォン等インターネット環境がない場合は、どうすればいいですか？	自宅以外（学校・図書館等）のパソコンを使用して出願登録してください。
	プリンターは必要ですか？	各入試形態で指定している出願書類や、出願登録完了後に郵送が必要となる「ネット出願確認票」や郵送用宛名ラベル、試験当日に持参いただく「受験票」などを印刷するために必要です。プリンターがない場合は、自宅以外（学校・図書館・最寄りのコンビニエンスストア等）の使用環境を確認してください。
	いつから出願登録ができますか？	各入試形態で設定されている出願期間内に出願登録ができるようになります。（出願開始日は午前9時から）出願登録には、事前に個人情報の登録と、顔写真データのアップロードが必要です。
	本人以外の者が出願登録することはできますか？	本人以外の方が出願登録をすることは可能ですが、必ず本人の個人情報が登録されている（あじばこ）から出願してください。また、出願内容は必ず本人と確認してください。出願手続完了後の変更は認めません。
	〈あじばこ〉での出願登録のみで出願は完了しますか？	〈あじばこ〉での出願登録のみでは出願は完了しません。出願登録後、入学検定料の支払いと出願書類の郵送をもって出願手続は完了します。
	出願登録後、入学検定料の支払いと出願書類の郵送はどちらを先に行ってもいいですか？	構いません。出願期間内に全ての手続を完了できるよう、時間に余裕をもって行ってください。
	出願登録後に出願内容（入試形態・出願学部）に誤りがあることに気が付きました。どのようにすればいいですか？	①出願期間内、入学検定料支払い前、出願書類発送前の場合 改めて出願登録を行うことにより、誤った出願内容は無効となり、出願することができます。正しい出願内容で出願した整理番号の「ネット出願確認票」を出願書類として郵送してください。入学検定料のお支払いも同様です。 ②出願期間内、入学検定料支払い前、出願書類発送後の場合 改めて出願登録を行い、正しい出願内容の「ネット出願確認票」を再度郵送してください。入学検定料のお支払いについては、必ず正しい出願内容の整理番号から入金手続きをしてください。そのうえで、入試部 アドミッションセンターへ連絡してください。 ③出願期間内、入学検定料支払い済み、出願書類発送前もしくは発送後の場合 至急、入試部 アドミッションセンターへ連絡してください。 ④出願期間終了後 変更は一切認めません。
	出願登録後に出願内容（個人情報・顔写真データ）に誤りがあることに気が付きました。どのようにすればいいですか？	①出願期間内、入学検定料支払い前、出願書類発送前の場合 〈あじばこ〉の個人情報もしくは顔写真データを修正し、改めて出願登録してください。正しい出願内容で出願した整理番号の「ネット出願確認票」を出願書類として郵送してください。入学検定料の入金も同様です。 ②出願期間内、入学検定料支払い前、出願書類発送後 ①の手続きの後、入試部 アドミッションセンターへ連絡してください。 ③出願期間内、支払い済み、出願書類発送前もしくは発送後の場合と、出願期間終了後 至急、入試部 アドミッションセンターへ連絡ください。
	出願登録ができていないか確認はできますか？	〈あじばこ〉の「出願内容の確認・受験票の印刷」メニューより、確認してください。入学検定料の納入状況や出願書類の到着状況確認ができます。
	ホスピタリティ AO 入試の2次審査とホスピタリティ入試の試験日が同一の日程ですが、併願はできますか？	併願できます。ホスピタリティ AO 入試の2次審査を午前、ホスピタリティ入試の試験を午後を実施します。
出願書類	複数の入試形態・学部学科に出願する場合、調査書はその都度郵送する必要がありますか？	学校推薦型選抜と総合型選抜で出願する場合には、令和5年9月以降に作成されたものを、初回の出願時に1通提出してください。2回目以降の出願の際には提出は不要です。 ※学校推薦型選抜・総合型選抜と一般選抜を受ける場合には、学校推薦型選抜・総合型選抜の初回出願時に1通、一般選抜の初回出願時に1通、それぞれ提出が必要となります。
	出力用紙のサイズ指定はありますか？	出願書類は全て A4 サイズの用紙に印刷してください。自筆する出願書類については、黒色インクのペン、ボールペンを使用してください。（消えないもの）
	出願書類は、白黒印刷でもいいですか？	構いません。
	出願書類を送った後、到着した確認の連絡はありますか？	大学から出願書類到着の連絡はしません。〈あじばこ〉の「出願内容の確認・受験票の印刷」メニューから確認することができます。また、簡易書留の問合せ番号で、郵便局のホームページから追跡サービスを利用して確認することもできますので、あわせて利用してください。
	出願書類を大学の窓口に直接持参してもいいですか？	窓口での出願は受け付けておりません。出願期間内に必ず「簡易書留・速達郵便」で郵送してください。（締切日消印有効）
受験票	受験票は、郵送で送られてきますか？	受験票は、本学から郵送はしません。〈あじばこ〉の「出願内容の確認・受験票の印刷」メニューから印刷できます。A4 サイズの用紙に印刷して、試験当日に必ず持参してください。
	受験票は、いつから印刷できますか？	本学での、出願書類および入学検定料の確認完了後に印刷ができるようになります。※試験当日の3日前までに確認できない場合は入試部 アドミッションセンターへ問い合わせてください。
	受験票は、白黒印刷でもいいですか？	構いません。
試験当日	試験当日、上履きの持参は必要ですか？	上履きはありません。
	私服での受験は可能ですか？	可能です。ただし、英文字や地図等がプリントされている衣服等は着用しないでください。
	電車が遅れてしまった場合はどうすればよいですか？	まずは試験場に向かってください。試験開始時間を繰り下げるなどの対応が決まり次第、〈あじばこ〉に随時掲載しますので、必ず確認してください。
	付添者の控え室はありますか？	付添者の控え室はありません。受験者の付き添いが必要な場合は、事前に入試部 アドミッションセンターへ連絡してください。
	試験当日は昼食場所はありますか？	原則、昼食会場はありません。必要な方は自席でお取りください。

問い合わせ先 入試部 アドミッションセンター TEL:0422-36-3273