

2024 年度  
帰国生入学試験要項





# I 基本情報

帰国生入学試験の出願にあたって、事前にご確認いただきたい基本的な情報をまとめています。

## 1. 帰国生入学試験制度の趣旨

帰国生入試制度は将来性ある基礎能力を持ちながら、教育制度の異なる国で教育を受けたため、一般選抜ではその学力の評価が難しい帰国生に大学進学の開くための制度です。

海外において日本と異なるカリキュラムで学んだ皆さんの知識と経験が、本学での学びと学生生活によりさらに深まり、人間力豊かなグローバルリーダーとして成長されることを期待しております。

法政大学では、学生の受け入れの方針（アドミッション・ポリシー）をホームページで公開しています。

以下の URL より参照してください。

[https://www.hosei.ac.jp/hosei/daigakugaiyo/rinen/hoshin/ukeire\\_hoshin/](https://www.hosei.ac.jp/hosei/daigakugaiyo/rinen/hoshin/ukeire_hoshin/)

## 2. 重要事項

- (1) 不測の事態により、所属校の閉鎖等が発生し、出願時に書類原本を提出することができない場合は、その状況を客観的に示す補足資料（学校の閉鎖や教員との連絡履歴が分かる文書・ウェブサイト・メール等）を出願書類に同封すれば、コピーの提出を認めます。  
ただし、原本の提出が可能な状況となり次第、入学センターへの原本提出が必要です。
- (2) 不測の事態により、試験日や選抜方法等を変更する特別措置を実施する場合があります。  
特別措置は、入学試験要項の公表後や出願期間後であっても実施する場合があります。  
その場合は入試情報サイト (<https://nyushi.hosei.ac.jp>) において、お知らせいたします。
- (3) TOEFL iBT® Home Edition について  
2024 年度帰国生入学試験は TOEFL iBT® Home Edition を受け付けません。  
ただし、Test Center 受験の TOEFL iBT® (Paper Edition 含む) は受け付けます。

### 3. 募集学部・学科および募集人員

学 部	学 科	募 集 人 員
文 学 部	哲 学 科	若 干 名
	日 本 文 学 科	
	英 文 学 科	
	史 学 科	
	地 理 学 科	
	心 理 学 科	
経 営 学 部	経 営 学 科	若 干 名
	経 営 戦 略 学 科	
	市 場 経 営 学 科	
デ ザ イン 工 学 部	建 築 学 科	若 干 名
	都 市 環 境 デ ザ イン 工 学 科	
	シ ス テ ム デ ザ イン 学 科	
理 工 学 部	機 械 工 学 科 (機 械 工 学 専 修)	若 干 名
	電 気 電 子 工 学 科	
	応 用 情 報 工 学 科	
	経 営 シ ス テ ム 工 学 科	
	創 生 科 学 科	
生 命 科 学 部	生 命 機 能 学 科	若 干 名
	環 境 応 用 化 学 科	
	応 用 植 物 科 学 科	

※学部・学科の併願はできません。

## 4. 出願資格

日本国籍を有する者、永住外国人等「出入国管理及び難民認定法」の別表第二に掲げる者、または「特別永住者」で、外国において日本国以外の教育課程に在籍し、国の内外を問わず正規の学校教育における12年の課程\*<sub>1</sub>を修了した者（修了見込みも含む）で、次のいずれかに該当する者。

- (1) 外国において日本国以外の教育課程に基づく高等学校に最終学年を含め 2 学年以上\*<sub>2</sub>継続して在籍し、卒業した者。または2024年3月までに卒業見込みの者（既卒者は2022年4月以降卒業者に限る）。
- (2) 外国において日本国以外の教育制度に基づく中等教育課程\*<sub>3</sub>に通算して 4 学年以上\*<sub>2</sub>在籍し、日本または外国の高等学校を2023年4月から2024年3月までに卒業する者。または卒業見込みの者。
- (3) 中国引揚者等子女で、外国において日本国以外の教育課程に基づく高等学校に最終学年を含め 2 学年以上\*<sub>2</sub>継続して在籍し、卒業した者。または2024年3月までに卒業見込みの者。もしくは外国において日本国以外の教育制度に基づく中等教育課程に通算して 4 学年以上\*<sub>2</sub>在籍し、日本または外国の高等学校を卒業した者。または2024年3月までに卒業見込みの者（既卒者は2021年4月以降に帰国した者に限る）。

\*<sub>1</sub> いわゆる「飛び級」等により、通常の12年の課程を12年に満たずして卒業した場合についても出願資格を認める。学校教育が12年に満たない場合や、高等学校卒業程度認定試験（旧大検）および外国における12年の課程修了相当の学力認定試験の合格により出願する場合は、出願資格について入学センターに問い合わせること。

\*<sub>2</sub> 「○学年以上在籍」という要件は、「学年」でカウントするので、各学年の全学期分の成績が提出できれば1学年が12ヶ月にならない場合もある。

\*<sub>3</sub> 日本の中等教育（中学校および高等学校に相当）に換算して判断する。出願資格の有無は必ず予め入学センターに問い合わせること（アメリカのミドルスクール1年次などは、日本の小学校6年次に相当する場合がある）。

## 5. 前年度入試結果

学部	学科	志願者	一次合格者	二次受験者	二次合格者
文	哲	3	3	2	1
	日本文	5	5	5	4
	英文	5	4	3	2
	史	3	2	2	0
	地理	2	2	1	0
	心理	17	8	8	4
<b>文計</b>		<b>35</b>	<b>24</b>	<b>21</b>	<b>11</b>
経営	経営	11	6	5	4
	経営戦略	12	6	3	2
	市場経営	9	4	2	2
<b>経営計</b>		<b>32</b>	<b>16</b>	<b>10</b>	<b>8</b>
デザイン工	建築	3	3	3	0
	都市環境デザイン工	0	0	0	0
	システムデザイン	6	5	5	3
<b>デザイン工計</b>		<b>9</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>3</b>
理工	機械工 機械工	1	1	1	0
	電気電子工	2	2	2	1
	応用情報工	4	3	2	1
	経営システム工	0	0	0	0
	創生科	2	1	1	1
<b>理工計</b>		<b>9</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>3</b>
生命科	生命機能	4	4	4	3
	環境応用化	0	0	0	0
	応用植物科	1	1	1	0
<b>生命科計</b>		<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>3</b>
<b>方式・制度計</b>		<b>90</b>	<b>60</b>	<b>50</b>	<b>28</b>

## 6. 出願の事前準備

「Ⅱ 出願」とともに以下の内容をよく確認し、出願期間より前に、余裕を持って出願の事前準備を行ってください。

### (1) 出願に必要な環境について

法政大学入学試験ガイダンス「[トップページ](#)」

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-hosei-tokubetsu/>を参照してください。

本学への出願にあたっては、インターネット上で行う、「マイページ登録」「個人情報登録・写真登録」「インターネット出願登録」と「出願書類の印刷・郵送」が必要です。

### (2) 出願書類について

入学志願書を除く出願書類に関しては出願期間前に準備することが可能です。出願期間内に全ての出願書類を提出できるようご準備ください。特に出身学校や英語外部試験実施機関への証明書の発行・送付の依頼には一定の時間が必要な場合がありますので、十分注意してください。

### (3) 受験上および修学上の配慮について

障がい等があり、受験上および修学上の配慮を必要とする場合は、出願前（インターネット出願登録を行う前）に、入学センターにご相談ください。医師の診断・意見書および申請書等を提出していただき、本学が必要と認めた場合は面談を行い、配慮事項を決定します。

## 7. 問い合わせ先

### (1) インターネット出願登録に関する問い合わせ先(入力方法等の出願システムに関わること)

志願受付操作サポート窓口

電話：0120-752-257（出願期間中のみ土日含む 9時～18時）

E-mail：kokusain@hosei.ac.jp

※メールでのお問合せの場合は、件名に「問合せ」と入れて送信してください。

### (2) 出願に関する問い合わせ先(出願資格等の入試制度に関わること)

〒102-8160 東京都千代田区富士見 2-17-1 法政大学入学センター

電話 03-3264-5776 E-mail: kokusain@hosei.ac.jp

## Ⅱ 出願

出願期間：2023年7月11日～2023年7月21日

### 1. マイページ登録

法政大学入学試験ガイダンス「**マイページ登録**」

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-hosei-tokubetsu/mypage/>を参照してください。

出願を行うにあたって、インターネットより「マイページ」の登録が必要です。メールアドレスを入力し、画面の指示にしたがって登録を行ってください。マイページの登録開始は、7月上旬頃を予定しています。

### 2. 個人情報登録・写真登録

法政大学入学試験ガイダンス「**マイページ登録**」

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-hosei-tokubetsu/mypage/>を参照してください。

マイページ登録後、個人情報と写真の登録が可能になるので、画面の指示にしたがって登録を行ってください。写真は、データのアップロードが必要です。登録した写真は、入学志願書への出力・試験当日の本人照合・学生証※に利用します。印刷や郵送は不要です。写真データの仕様は、上記のURLに記載があります。

※入学後に学生証の写真(3cm×3cm)として卒業まで使用しますので、服装等については十分配慮したものにしてください(制服、私服は問いません)。

### 3. インターネット出願登録

#### (1) インターネット出願登録について

法政大学入学試験ガイダンス「**インターネット出願登録**」

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-hosei-tokubetsu/how/>を参照してください。

インターネット出願登録は、出願開始日の10:00以降におこなってください。

出願書類の送付に要する日数を考慮し余裕を持ってインターネット出願登録(入学検定料支払手続(2)入学検定料を参照)を含むを行ってください。

※出願開始日10:00よりも前にインターネット出願登録を行うことはできません。

※インターネット出願登録を行っただけでは出願手続完了となりません。すべての書類が本学に到着した時点をもって出願手続完了となります。

#### (2) 入学検定料

法政大学入学試験ガイダンス「**トップページ**」

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-hosei-tokubetsu/>を参照してください。

金額 35,000円

支払方法 出願期間内に指定のコンビニエンスストア(日本国内の店舗のみ)、クレジットカード等でお支払いください。

※いずれのお支払いの場合もサービス利用料990円がかかります。

※原則一旦納入した入学検定料は、理由のいかんにかかわらず返還しません。

ただし、下記の場合に関しては返還対象とします。

① 入学検定料を納入したが出願しなかった(必要書類を提出しなかった)場合

② 入学検定料を納入したが出願資格を満たしていなかった場合

※返金方法につきましては、返金対象者に対し、インターネット出願の際に登録したメールアドレスに連絡いたします。



## 4. 出願書類の郵送

インターネット出願登録後、下記の書類を市販の角2封筒（240mm×332mm）の表面に「送付用宛名」を貼り、すべての書類を入れて「簡易書留」で郵送してください（出願は郵送に限ります）。消印の日付が出願締切日を過ぎている場合は出願を認めません（海外からの出願は締切日までに必着）。また、締切日前日・当日の日本国内からの郵送は必ず「速達・簡易書留」にしてください。

### 郵送先

〒102-8160 東京都千代田区富士見 2-17-1 法政大学入学センター

出願書類	必要数	注意事項
(1) 入学願書	1 通	① インターネットより印刷してください。 ② 永住外国人等「出入国管理及び難民認定法」の別表第二に掲げる者、または「特別永住者」は、入学願書に加え、在留資格の確認のため、在留カードのコピーまたは特別永住者証明書のコピーをあわせて提出してください。 ※作成例を参照してください。
(2) 入学志願書	1 通	インターネット出願登録（入学検定料支払手続を含む）後にインターネットより印刷出力してください。入力した内容に誤りがないか確認してください。氏名・生年月日・住所・電話番号に誤りがあった場合、誤った部分に赤二重線を引き、余白に正しい内容を記入してください。 ※インターネット出願登録ができるのは出願期間内のみです。
(3) 志望理由書	1 通	本学所定のもの。インターネットより印刷し、黒または青のボールペンにて、 <u>本人が自筆してください</u> 。（1,200 字以内）
(4) 卒業証明書または卒業見込証明書 ※高校からの直送不可	1 通	① 原本を提出すること。 ② 卒業証書（Diploma）の写しを提出する場合は、必ず原本から複製されたと証明される（Certified true copy）印またはサインを出身高等学校より受けたものを提出すること。 ③ その国の教育制度により「卒業（見込）証明書」がない場合は、その旨記載の書面（本人自筆）を提出すること。 ④ 飛び級または早期卒業をした場合、 <u>その事由が卒業証明書に記載されているか、出願前に必ず確認すること</u> 。記載されていない場合は、それを証明する出身学校作成の書類を別に提出すること。

<p>(5) 成績証明書</p> <p>※高校からの直送不可</p>	<p>1 通</p>	<p>① 原本を提出すること。</p> <p>② 高等学校3 学年分。この間複数の学校（日本の高等学校を含む）に在籍した場合も3 学年分を提出すること。在籍期間が短いために成績証明書が発行されない場合には、その期間の在籍証明書を提出すること。</p> <p>③ 写しを提出する場合は、必ず原本から複製されたと証明される（Certified true copy）印またはサインを出身高等学校より受けてから提出すること。</p> <p>④ 出願時点で高校に在籍中で3 学年の全体の最終成績証明書の提出が難しい場合は、3 学年目の前期分までの成績を提出する等、出願時点において提出可能な成績証明書をすべて提出すること。</p> <p>⑤ その国の教育制度により「成績証明書」がない場合は、各学期の成績・評価のあるレポートの原本をすべて提出すること。</p> <p>⑥ 学校と並行して通った語学学校等の成績は不要。</p>
<p>(6) 在籍証明書</p> <p>※高校からの直送不可</p>	<p>1 通</p>	<p>① 原本を提出すること。</p> <p>② 在籍期間（入学・転出入・卒業の年月日）が明記されており、出願資格を満たしていることを証明できるものを提出すること。高等学校3 学年分。中等教育4 学年以上の資格（I 基本情報 4. 出願資格の(2)参照）で出願する場合には、高等学校3 学年分に加え、そのすべての期間が確認できる在籍証明書が必要。</p> <p>③ 写しを提出する場合は、必ず原本から複製されたと証明される（Certified true copy）印またはサインを出身学校より受けてから提出すること。</p> <p>④ (5) 成績証明書に在籍期間が明記されていれば、その期間の(6) 在籍証明書の提出は不要。その場合は成績証明書に入学（転入）から卒業（転出）の年月が記載されているかよく確認すること。</p> <p>⑤ 学校に所定のフォーマットがない場合は、本要項掲載ページに掲示されている「在籍証明書フォーム」を使用することが可能です。その場合は必要事項の記入を学校に依頼してください。</p>
<p>(7) 出願書類チェックリスト</p>	<p>1 通</p>	<p>インターネットより印刷してください。</p>
<p>(8) TOEFL® iBT (Paper Edition を含む)スコアレポート</p> <p>※上記以外の英語外部試験の成績は受け付けておりません。また、出願最低点もありません。</p>	<p>1 通</p>	<p>① 出願開始日より遡って2 年以内に受験したもの。</p> <p>② TOEFL®のスコアについては、My TOEFL Home からダウンロード（印刷）した「Test Taker Score Report」を出願書類として同封するとともに、<u>出願締切日までに Official Score Report を ETS (Educational Testing Service) から法政大学に直接送付する手続きを取ってください。</u>TOEFL®の Institution Code は 0407 です。</p> <p>※TOEFL iBT® Home Edition および MyBest™ scores は利用できません</p> <p>※出願期間が始まる前に直送手続きを取っていただいても構いません。</p>
<p>(9) 送付用宛名</p>	<p>1 通</p>	<p>① インターネットより印刷してください。</p> <p>② 市販の角 2（240mm×332mm）封筒の表面に貼り、出願書類を入れて郵送してください。</p>

※不測の事態により、所属校の閉鎖等が発生し、上記において原本の提出を求めている出願書類の提出ができない場合は、その状況を客観的に示す補足資料（学校の閉鎖や教員との連絡履歴が分かる文書・ウェブサイト・メール等）を出願書類に同封すれば、コピーの提出を認めます。ただし、原本の提出が可能な状況となり次第、入学センターへの原本提出が必要です。

## 【注意事項】

- 高校等各学校の書類で、原本が1通しか発行されない場合は、原本コピーに原本から複製されたと証明される (Certified true copy) 印またはサインを出身学校より受けたものを提出してください。それが難しい場合に限り、以下のAまたはBの方法をとってください。
  - A. 原本を出願書類として提出し、後日法政大学入学センターから返送。その際は、必ず①返却希望のメモ、②返送先 (郵便番号、住所、宛名) を記入した封筒、③必要な郵便料金相当額の郵便切手 (返送先封筒に貼る) を、出願書類に同封してください。同時に、④入試種別、氏名、出願予定の学部学科及び返却希望の書類名を入学センター (kokusain@hosei.ac.jp) までメールをしてください。処理上の関係で、書類がお手元に届くまで一か月程かかります。
  - B. 出願前に法政大学入学センターに原本を持参し原本証明を受ける。ただし、原則として、出身校より複数発行可能な書類 (卒業証明書、成績証明書等) に関しましては、原本証明を行いません。出願開始前、余裕を持って出身学校に発行してもらってください。やむをえず原本確認を行う場合、事前にメールで予約する必要があります。メールで予約する際は、入試種別、氏名、出願予定の学部学科及び予約時間帯を明記した上で、入学センター (kokusain@hosei.ac.jp) までメールをしてください (予約可能な時間帯：月～金 9：00～11：30、12：30～17：00、土日祝を除く)。
- 書類が日本語、英語で書かれている場合は、そのまま提出してかまいませんが、これ以外の言語で書かれている場合は、日本語または英語の訳文を添付してください。その際は、大使館等の公的機関からの翻訳証明が必要です。
- 出願時に卒業見込証明書を提出した者は、入学時に卒業証明書の提出が必要です。

【入学願書作成上の注意】—作成例—

2024年度法政大学帰国生入学願書

受験番号	※大学使用欄
------	--------

1. 志望学部・学科

学部	理工学部	学科	機械工学科
----	------	----	-------

2. 氏名、生年月日、国籍

フリガナ	ホウセイ コウタ	生年月日(西暦)	国籍
氏名	法政 恒太	2004 年 4 月 10 日	日本

3. 学校歴(小学校から)

学 校 名	所 在 国	在学状況(西暦)	入学・転出入・卒業(見込)等	在籍学年
市ヶ谷 小学校	日本	2011 年 4 月～2016 年 3 月	入学・転出	Year 1 ~Year 5
上海日本人学校(小学部)	中国	2016 年 4 月～2017 年 3 月	転入・卒業	Year 6 ~Year 6
上海日本人学校(中学部)	中国	2017 年 4 月～2017 年 7 月	入学・転出	Year 7 ~Year 7
市ヶ谷中学校	日本	2017 年 9 月～2020 年 3 月	入学・転出	Year 7 ~Year 9
市ヶ谷高等学校	日本	2020 年 4 月～2020 年 7 月	入学・転出	Year 10 ~Year 10
ABC High School	アメリカ	2020 年 9 月～2023 年 6 月	転入・卒業	Year 10 ~Year 12
		年 月～ 年 月		Year ~Year
		年 月～ 年 月		Year ~Year

記入内容に誤りがあった場合、誤った部分に赤二重線を引き、余白に正しい内容を記入してください。

以上の通り相違ありません。

2023年 7 月 15 日 本人署名 **法政 恒太**

- 「作成例」を参考にし、黒または青のボールペンにて、出願情報を記入してください。記入内容に誤りがあった場合、誤った部分に赤二重線を引き、余白に正しい内容を記入してください。
- この氏名が証明書類と異なる場合は、同一人物であることを証明する書類が必要です。
- 学校歴欄には、小学校入学から高等学校卒業までの全課程を記入してください。なお、大学に在学中の方は、その在学歴も記入してください。
- 在籍学年は、在籍した学校が属する国の教育制度に基づき、Year の表記で記載してください。(初等教育の第1学年がYear 1。日本の教育制度であれば、小学校が6年間、中学校が3年間、高校が3年間の12年制のため、小学校1年生がYear 1、中学校1年生がYear 7、高校3年生はYear 12。)

※イギリスやニュージーランド等の教育制度では初等教育及び中等教育が合わせて13年制であるため、Year の表記が日本のものと一致しません。(日本の高校3年生相当がYear 13になる等)その場合については日本の教育制度に換算して記入せず、現地教育制度に基づき、記載してください。(高校3年生であればYear 13と記載。)

※卒業証明書、成績証明書、在籍証明書等のその他出願書類と内容が一致するよう留意してください。

## 5. 出願上の留意点および注意点

### (1) 出願上の注意点

- ① インターネット出願登録を行っただけでは出願手続完了となりません。すべての書類が本学に到着した時点をもって出願手続完了となります。
- ② 出願後の学部学科の変更はできません。出願後の取り消しはできません。
- ③ 本学宛てに送付された書類は返却しません。差し替えもできません。
- ④ 出願資格または入学資格を取得見込みで受験し、入学時までに要件を満たせないことが判明した場合や不正等が発覚した場合は以下の通り取り扱います。
  - ・ 出願資格または入学資格を取得見込みで受験し、入学時までに要件を満たせないことが判明した場合は、合格を取り消します。
  - ・ 出願資格または入学資格を取得見込みで受験し、本学への入学手続を完了（入学手続時納入金を全額納入）した後に、入学時までに要件を満たせないことが判明した場合は、入学金を除く学費その他の納入金の返還を受けることができます。出願資格または入学資格を満たせないことが判明した場合は、直ちに入学センターに連絡し、手続についてお尋ねください。なお、延期第一次手続のみの方については、入学申込金（入学金と同額）は返還しておりませんので手続不要です。
  - ・ 出願から合格発表前までに不正等が発覚した場合、出願資格を認めず、かつ入学検定料は返還しません。
  - ・ 合格発表から入学までの間に不正等が発覚し、大学より合格取り消しの処分を受けた場合、入学検定料は返還しません。ただし、本学への入学手続を完了（入学手続時納入金を全額納入）している場合は、入学金を除いた授業料・教育充実費・諸会費・実験実習料は返還します。
  - ・ 入学後に不正等が発覚し、大学より合格取り消しの処分を受けた場合は、入学検定料、入学金及び納入済みの授業料等（授業料・教育充実費・諸会費・実験実習料）は返還しません。
- ⑤ 不正行為と認められた場合、当該入学試験の成績を含め、本年度受験した本学入学試験すべての成績を無効にするとともに、翌日以降に行われる本年度の本学入学試験の受験は認めません。いずれの場合も入学検定料は返還しません。

### (2) 個人情報の取り扱いについて

法政大学では、ご提出いただきました志願者の氏名・住所等の個人情報は、入学試験の出願受付、実施、合格発表、さらには入学に至る一連の手続きと、法政大学で学生生活を始めるに当たって必要になる書類・お知らせ等の送付及び入学者データの統計処理に関する業務を行うために利用します。

上記の業務は、その一部を法政大学入学センターより当該業務の委託を受けた業者（受託業者）により行われます。業務委託の際、受託業者に対して委託業務遂行の目的で、お知らせいただいた個人情報の一部または全部を提供することがあります。あらかじめご了承ください。

個人情報の管理等については、「法政大学個人情報保護及び特定個人情報取扱規程」に基づき適切に取り扱います。

### Ⅲ 入学試験・合格発表

入学試験には、第一次選考と第二次選考があり、第一次選考に合格した者のみ、第二次選考を受験することができます。

#### 1. 第一次選考および合格発表

##### (1) 選考方法

書類審査（各種証明書、志望理由書、TOEFL® iBT (Paper Edition を含む) 等）

##### (2) 第一次選考合格発表（発表日時：2023年9月12日10:00）

法政大学入学試験ガイダンス「合格発表」

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-hosei-tokubetsu/results/>を参照してください。

合格発表は、各入試の合格発表日10:00から行います。

合否の結果は、「マイページ」より確認ができます。※合否に関する電話での問い合わせには応じません。

##### (3) 受験票印刷

法政大学入学試験ガイダンス「受験票印刷」

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-hosei-tokubetsu/ticket/>を参照してください。

受験票の確認・印刷は、第二次選考日の5日前の15:00から可能です。

受験票の印刷は、受験生ご自身で行ってください。大学からの郵送はいたしません。

※必ず白紙A4用紙を縦方向で印刷してください。モノクロ・カラーはどちらでも構いません。

※受験票は印刷して試験当日に必ず持参してください。

※記載に誤りがある場合は速やかに法政大学入学センターまで連絡してください。

#### 2. 第二次選考および合格発表

##### (1) 選考方法

###### ① 筆記試験（科目は以下のとおり）

学 部	科 目
文学部・経営学部	論文
デザイン工学部・理工学部・生命科学部	論文、数学

###### ② 面接試験

##### (2) 試験日 2023年9月24日

##### (3) 場所

法政大学 市ヶ谷キャンパス ※試験教室は受験票でお知らせします。

交通アクセス URL: <https://www.hosei.ac.jp/ichigaya/access/>

キャンパスマップ URL: <https://www.hosei.ac.jp/ichigaya/gaiyo/map/>

#### (4) 時間割

文・経営学部	10:15	10:30～11:30	11:30～12:30	12:30～	
	入室	論文 (60分)	休憩 (60分)	面接	
デザイン工・理工・生命科学部	10:15	10:30～11:30	11:30～12:30	12:30～13:30	13:30～
	入室	論文 (60分)	休憩 (60分)	数学 (60分)	面接

#### (5) 受験上の注意

受験予定の方は必ず以下の注意事項をご確認ください。なお、入学試験に関する情報の追加・変更がある場合は入試情報サイト等においてお知らせいたします。

#### 受験にあたって

- ① 受験票、筆記用具、入学試験要項を持参してください。
- ② 遅刻は、筆記試験開始後 20 分まで認めます。ただし、時間には余裕をもって早めに来るようにしてください。なお、首都圏の主要な公共交通機関に乱れ・遅れが生じ、遅刻しそうな場合は、入学センター（03-3264-5776）まで問い合わせてください。
- ③ 受験生の大学構内への入構は午前 9:00 から可能です。
- ④ 学内および付近の飲食店は休業になります。昼食は各自で用意してください。
- ⑤ 定規、コンパス、アラーム機能・計算機能・辞書機能などの組み込まれた時計、そろばん、電卓は使用できません。
- ⑥ 時計は各自持参してください（試験教室に時計はありません）。スマートフォン、携帯電話、PHS、タブレット型・腕時計型端末等の電子通信機器は試験教室に入る前に電源を切って、かばん等に入れておいてください。また、アラーム機能がある場合は鳴らないように設定を解除してください。これらを時計として使用することはできません。

#### 不正行為について

以下に例示したことは不正行為になります。

- ① 出願書類（入学志願書含む）の偽造、虚偽の記載、解答用紙に故意に虚偽の記載等（解答用紙に本人以外の氏名・受験番号を記入するなど）をした。
- ② カンニング行為（カンニングペーパー、教科書、参考書、他の受験生の答案を見る、携帯電話、スマートフォン・タブレット型端末・ウェアラブル端末、電子辞書、翻訳機、IC レコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類を使用する、他の人から答えを教わる等）をした（電子機器類を電源を切ってかばん等にしまわず、身につけていたり、手に持っていたりしていた場合も不正行為となる場合があります）。
- ③ 試験時間中に、答えを教えるなど他の受験生を利するような行為をした。
- ④ 指示の前に、問題冊子を開いたり、解答を始めた、または解答をやめなかった。
- ⑤ 使用を認められていない用具を使用した。
- ⑥ 配付された問題冊子を、その試験時間が終了する前に、試験教室から持ち出した。
- ⑦ 解答用紙を試験教室から持ち出した。

- ⑧ 試験時間中または休憩時間に関わらず、他の受験生の妨害や迷惑行為を行った。
- ⑨ 監督者等の指示に従わない。
- ⑩ その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をした。

※不正行為が疑われる際に、注意をすることや事情を聴取することがあります。

※不正行為と認められた場合の本学の対応は以下のとおりとします。

- ・ 当該入学試験の成績を含め、本年度受験した本学入学試験すべての成績を無効にするとともに、翌日以降に行われる本年度の本学入学試験の受験は認めません。いずれの場合も入学検定料は返還しません。また、警察に被害届を提出する場合があります。

## **入学試験の実施にあたって**

本学の入学試験は例年 6 月に文部科学省が公表する大学入学者選抜実施要項に準じて実施します。

### **(6) 第二次選考合格発表 (発表日時：2023 年 10 月 3 日 10:00)**

#### **法政大学入学試験ガイダンス「合格発表」**

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-hosei-tokubetsu/results/>を参照してください。

合格発表は、各入試の合格発表日 10:00 から行います。

合否の結果は、「マイページ」より確認ができます。※合否に関する電話での問い合わせには応じません。



## IV. 入学手続

第二次選考の合格発表後、入学手続は、マイページより行います。本学から郵送する書類（合格通知書や手続関係書類など）はありません。

**入学手続締切日：2023年10月19日 23:59**

### 1. 入学手続方法

法政大学入学試験ガイダンス「**入学手続**」

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-hosei-tokubetsu/enrollment/>を参照してください。

合格者は「マイページ」より入学手続を行い、「入学手続金」の納入、「学籍関連情報登録」を入学手続締切日までに完了させてください。

※入学手続締切日までに手続を行わない場合は、入学を辞退したものとみなします。

※合格発表および入学手続に利用するシステムの「誤操作」「見間違い」などを理由とした入学手続期間終了後の入学手続は認めません。

※入学手続の延期をする場合は、入学手続締切日までに「入学申込金(入学金と同額)」を納入し、所定の手続を行うと、二次手続を2024年2月28日まで延期することができます。

※合格通知書および振込用紙は、インターネット出願サイトの「マイページ」に掲出され、郵送はありませんのでご注意ください。

※入学手続を完了した後に(入学手続時納入金を全額納入した後に)、やむを得ない理由により入学の辞退を希望する場合は、2024年3月31日までに大学の定める手続を行うと入学金を除く学費その他納入金の返還を受けることができます。

## 2. 入学手続き時の納入金等

入学手続き時の納入金は以下の(1)2024年度入学者学費の「入学手続き時の納入金」を参照ください。またスタディ・アブロード(SA)プログラム費用や奨学金等も以下を参照ください。当該情報の抜粋元の大学案内のデジタル版は<https://nyushi.hosei.ac.jp/shiryo/dp>より参照可能です。なお、2024年度大学案内が掲載されるまでは、前年度の大学案内が掲載されておりますので、ご注意ください。

### (1) 2024年度入学者学費(以下2024年度大学案内より抜粋)

#### 2024年度入学者学費

学部	学年	入学金	授業料(年間)	実験実習料(年間)	教育充実費(年間)	年間合計	入学手続き時の納入金(入学金以外は年額の1/2)	雑会費
法、文(哲、日本文、英文、史)、経済(IGESS除く)、社会、経営(GBP除く)、人間環境(SCOPE除く)、現代福祉(福祉コミュニティ)学部	1	240,000円	831,000円	-	228,000円	1,299,000円	769,500円	
	2~4	-	831,000円	-	228,000円	1,059,000円	-	
経済学部(IGESS)、経営学部(GBP)、人間環境学部(SCOPE)	1	240,000円	968,000円	-	228,000円	1,436,000円	838,000円	
	2~4	-	968,000円	-	228,000円	1,196,000円	-	
文学部地理学科	1	240,000円	831,000円	22,000円	228,000円	1,321,000円	780,500円	
	2~4	-	831,000円	22,000円	228,000円	1,081,000円	-	
文学部心理学科	1	240,000円	831,000円	42,000円	228,000円	1,341,000円	790,500円	
	2~4	-	831,000円	42,000円	228,000円	1,101,000円	-	
国際文化学部	1	240,000円	1,063,000円	38,000円	264,000円	1,605,000円	922,500円	
	2	-	532,000円	22,000円	136,000円	690,000円	-	
	3~4	-	1,063,000円	38,000円	264,000円	1,365,000円	-	
現代福祉学部臨床心理学科	1	240,000円	831,000円	42,000円	228,000円	1,341,000円	790,500円	左記のほか、1年次(入学手続き時)は約13,000~16,000円、2年次以降は毎年約7,000~11,000円の雑会費が必要です。また、4年次に別途、全ての卒業生に入学いただく卒業生組織の会費として、30,000円が必要です。
	2~4	-	831,000円	42,000円	228,000円	1,101,000円	-	
キャリアデザイン学部	1	240,000円	831,000円	21,000円	228,000円	1,320,000円	780,000円	
	2~4	-	831,000円	21,000円	228,000円	1,080,000円	-	
GIS(グローバル教養学部)	1	240,000円	1,097,000円	-	232,000円	1,569,000円	904,500円	
	2~4	-	1,097,000円	-	232,000円	1,329,000円	-	
スポーツ健康学部	1	240,000円	933,800円	100,000円	278,000円	1,551,800円	895,900円	
	2~4	-	933,800円	100,000円	278,000円	1,311,800円	-	
情報科学部、デザイン工学部、理工学部(機械工学科航空操縦学専修を除く)、生命科学部(応用植物科学科を除く)	1	240,000円	1,172,000円	87,000円	312,000円	1,811,000円	1,025,500円	
	2~4	-	1,172,000円	87,000円	312,000円	1,571,000円	-	
理工学部機械工学科(航空操縦学専修)	1	240,000円	1,172,000円	486,000円	312,000円	2,210,000円	1,225,000円	
	2	-	1,172,000円	486,000円	312,000円	1,970,000円	-	
	3	-	1,172,000円	4,878,000円	312,000円	6,362,000円	-	
	4	-	1,172,000円	87,000円	312,000円	1,571,000円	-	
生命科学部応用植物科学科	1	240,000円	1,172,000円	147,000円	312,000円	1,871,000円	1,055,500円	
	2~4	-	1,172,000円	147,000円	312,000円	1,631,000円	-	

(注1)学費は第1期と第2期の2回(年間の1/2ずつ)に分けての納入となります。入学手続き時には、入学金と入学年度第1期分を納入する必要があります(国際文化学部2年次の学費は進学期に一括して納入する必要があります)。  
 (注2)雑会費については、毎年度の見直しにより変更となる場合があります。  
 (注3)上記のほか、実習費やスタディ・アブロード(SA)プログラム、海外研修参加費等が別途必要となることがあります。  
 (注4)現代福祉学部福祉コミュニティ学科は「ソーシャルワーク実習I」「精神保健ソーシャルワーク実習」「スクールソーシャルワーク実習」「コミュニティマネジメント・インターンシップII」を行う場合、臨床心理学科は「心理実習」を行う場合、別途実習費や実費が必要です。  
 (注5)理工学部機械工学科航空操縦学専修は、操縦実習時に宿泊費、教材費、国家試験費用、航空身体検査費用、追加訓練費用等が別途必要となります。事務用操縦機の実習を選択した場合、概算1,630万円(予定)の費用が必要となります。実習費用は燃料費の変動や実習プログラムの変更などにより変動することがあります。  
 (注6)スタディ・アブロード(SA)プログラムの詳細はP.190までご参照ください。なお、国際文化学部はSAプログラムへの参加が必須(SSI参加者は選択制)となっています。国際文化学部の外国人留学生入試、海外指定校推薦入試、日本留学指定校推薦入試、韓国清州特別自治道教育庁からの推薦入試等により入学した外国人留学生は、SAプログラムではなく2年次夏季期間のスタディ・ジャパン(SJ)プログラムへの参加が必須となります。

## 教育ローンについて

奨学金以外に学費を賄うための制度として、教育ローン制度があります。審査には一定程度の期間を要します。入学手続き期間内に入学時納入金の振り込みが必要になりますので、受験前に融資審査を済ませておくことをお勧めします。詳細は各問い合せ先にご連絡いただくか、各ウェブサイトでご確認ください。

機関名	問い合わせ先	ウェブサイト
提携金融機関の教育ローン (入学時限定) ※提携校限定教育ローン	(株)ジャックス (株)ジャックス コンシューマーデスク 電話:0120-338-817(営業時間:平日・土日祝日 10:00~19:00) 【予約型ウェブ審査受付システム】 合格発表前にウェブサイト申込みで学費のお借り入れが可能かつ確認できるシステムです。	 (ID/パスワード: M025/08213585)
	(株)オリエント コーポレーション (株)オリエントコーポレーション 学費サポートデスク 電話:0120-517-325(営業時間:平日 9:30~17:30) ※申込みは専用Webサイトで24時間承っています。簡単なご質問やよくあるご質問にお答えできる「チャットボット」をご利用しています。	
	楽天銀行(株) 楽天銀行(株)教育ローン専用ダイヤル 電話:0120-61-6910(受付時間:平日 9:00~20:30 土日祝日 10:00~17:30)	 (提携校コード/申込コード: H5000043/1001)
教育ローン	日本政策金融公庫 日本政策金融公庫 教育ローンコールセンター 電話:0570-008656(営業時間:月~金 9:00~19:00)	

## (2) スタディ・アブロード (SA) 費用 (以下 2024 年度大学案内より抜粋)

### スタディ・アブロード(SA)プログラム費用

※2022年度プログラムより、一部のプログラムを再開しております。  
 ※為替レートや航空券・燃油代により、費用は変動します。  
 ※SA先大学やSA期間は予告なく変更となる場合があります。

学部独自の留学プログラム (SAプログラム) を、国際文化学部、文学部英文学科、経済学部、社会学部、経営学部、人間環境学部、キャリアデザイン学部、GIS (グローバル教養学部) ※、情報科学部、理工学部、生命科学部で実施しています。国際文化学部では原則として、外国人留学生を対象とした入試により入学した外国人留学生を除きSAプログラムが必修 (SSIコース生は選択制) で、他の学部・学科では希望者が参加できるプログラムです。プログラムの詳細はP.027をご参照ください。SAプログラムは、在学中の学費とは別に費用がかかりますので、以下の表を参考にしてください (費用は留学先の国や大学、期間、為替レートによって異なります)。また、採用条件を満たすと、学部・SA先によって金額が異なりますがSA奨学金が支給されます。

※GIS(グローバル教養学部)の留学プログラム名称は、「Overseas Academic Study Program」です。

#### 国際文化学部 2022年度の実績(概算)

大学名	授業料・宿泊費・空港送迎費(A)	渡航/ビザ費・保険(B)	合計(A+B)
シェフィールド大学	約115万円	約32万円	約147万円
リーズ大学	約138万円~148万円	約45万円	約183万円~193万円
カリフォルニア大学ディヴィス校	約155万円	約44万円	約199万円
ミシガン州立大学	約198万円	約34万円	約232万円
ボストン大学	約263万円	約35万円	約298万円
ヨーク大学*	約123万円	約41万円	約164万円
トロント大学	約134万円	約28万円	約162万円
ブロック大学*	約79万円	約41万円	約120万円
ディーキン大学*	約122万円	約31万円	約153万円
ロイヤル・リユネブルク大学	約128万円	約41万円	約169万円
西部カリフォルニア大学	約101万円	約41万円	約142万円
ペテルブルク国立交通工科大学*	約53万円	約34万円	約87万円
上海外国語大学*	約56万円	約41万円	約97万円
バルセロナ大学*	約99万円~140万円	約40万円	約139万円~180万円
韓国外国語大学*	約62万円	約20万円	約82万円

※2022年度未実施(ディーキン大学は新規協定校)のため推定金額

#### GIS(グローバル教養学部) 2022年度の実績(概算)

大学名	授業料・宿泊費・雑経費など合計
サンホセ州立大学	約280万円
プリンストン大学	約155万円
サセックス大学*	約220万円~300万円
マッセイ大学*	短期:約210万円~220万円 長期:約400万円~430万円

※2022年度未実施のため推定金額

#### 情報科学部 2023年度の推定金額

大学名	渡航関係費用・保険料・現地機関費用など合計
プラマレーシア大学	約40万円

#### 理工学部・生命科学部

2024年度以降プログラム再開予定のため、留学先・費用については未定です。

#### 文学部 英文学科 2023年度の推定金額

大学名	授業料・宿泊費・空港送迎費(A)	渡航/ビザ費・保険(B)	合計(A+B)
ユニヴァーシティ・カレッジ・ダブリン	夏期:約24万円 秋学期:約110万円 秋学期・長期:約162万円	約27万円 約29万円 約32万円	約51万円 約139万円 約194万円
フォントボン大学	秋学期:約225万円	約37万円	約262万円
ヴィクトリア大学	秋学期:約96万円	約38万円	約134万円

#### 経済学部 2022年度の実績(概算)

大学名	授業料・宿泊費・空港送迎費(A)	渡航/ビザ費・保険(B)	合計(A+B)
シェフィールド大学*	約124万円	約22万円	約146万円
カリフォルニア大学ディヴィス校	約139万円	約32万円	約171万円
ブロック大学	約89万円	約29万円	約118万円

※2022年度未実施のため推定金額

#### 社会学部 2023年度の推定金額

大学名	授業料・宿泊費(A)	渡航/ビザ費・保険(B)	合計(A+B)
アルバータ大学(2 Semester)	約208万円	約44万円	約252万円
ボストン大学	約251万円	約38万円	約289万円
カリフォルニア大学サンディエゴ校	約97万円	約32万円	約129万円
トロント大学	約92万円	約25万円	約117万円
北京師範大学	約50万円	約19万円	約69万円

※宿泊形態や授業時間数などにより金額が変わります。

#### 経営学部 2023年度の推定金額

大学名	授業料・宿泊費・空港送迎費(A)	渡航/ビザ費・保険(B)	合計(A+B)
ネバダ大学リノ校	約206万円	約49万円	約255万円

#### 人間環境学部 2022年度の実績(概算)

大学名	授業料・宿泊費・空港送迎費(A)	渡航/ビザ費・保険(B)	合計(A+B)
ポント大学	約108万円	約35万円	約143万円

#### キャリアデザイン学部 2022年度の実績(概算)

大学名	授業料・宿泊費・空港送迎費(A)	渡航/ビザ費・保険(B)	合計(A+B)
アデレード大学	約119万円	約45万円	約164万円
オークランド大学*	約98万円	約28万円	約126万円

※2022年度未実施のため推定金額

#### SA奨学金制度(給付:返還不要)

奨学金名称	給付金額(年額)	採用予定数	採用学年	応募・採用条件
国際文化学部 SA奨学金	A 25万円	全員	当該年度 SA参加者	SA参加決定者全員 Aのうち特に学業成績が優れ、教育上経済的援助が必要な者(Aに加算。Cとの併願不可)
	B 上限60万円	38人 (2022年度実績)		Aのうち特に教育上経済的援助が必要な者(Aに加算。Bとの併願不可)
	C 上限60万円	該当者全員		
文学部英文学科 SA奨学金	夏期:5万円程度 秋学期:20万円程度 (SA先者の人数により変動あり)	夏期:25人 秋学期:28人	夏期:1~4年生 秋学期:2~4年生	SA参加決定者で、審査の結果承認された者
経済学部 SA奨学金	旅費総額(現地授業料、宿泊費含む)の30%程度	42人 (2019年度実績)	当該年度 SA参加者	SA参加決定者のうち、学業成績が優れている者
社会学部 SA奨学金	旅費総額(現地授業料、宿泊費含む)の30%程度	30人程度	2・3年生	SA参加決定者のうち、学業成績が優れている者
経営学部 SA奨学金	前年度旅費総額(現地授業料、宿泊費含む)の30%程度	12人 (2019年度実績)	2~4年生	SA参加決定者のうち、学業成績が優れている者
人間環境学部 SA奨学金	旅費総額(現地授業料、宿泊費含む)の30%程度	10人程度	当該年度 SA参加者	SA参加決定者で、審査の結果承認された者
キャリアデザイン学部 SA奨学金	旅費総額(現地授業料、宿泊費含む)の30%程度	10人程度	2~4年生	SA参加決定者のうち、学業成績が優れている者
GIS(グローバル教養学部) OAS奨学金	A 短期:50万円 長期:100万円	全員	当該年度 OAS参加者	OAS参加決定者全員 Aのうち特に学業成績が優れている者(Aに加算)
	B 短期:10万円もしくは20万円 長期:10万円もしくは40万円	20人程度		
情報科学部 SA奨学金	10万円	8人程度	1~4年生	SA参加決定者のうち、学業成績が優れている者
理工学部 SA奨学金	10万円または15万円	40人程度	1~4年生	SA参加決定者のうち、学業成績が優れている者
生命科学部 SA奨学金	10万円または15万円	40人程度	1~4年生	SA参加決定者のうち、学業成績が優れている者

\*GIS(グローバル教養学部)の留学プログラム名称は、「Overseas Academic Study Program」です。

## (3) 奨学金

### ・法政大学吉田育英会奨学金

本学では、国際教育の永続的な振興を図るため、財団法人吉田育英会の寄付金をもとに「法政大学吉田育英会奨学基金」を設置しています。本学の「帰国生入学試験」により入学した方のうち、学業成績が優れ、教育上経済的援助を必要とする方に適用されます。返還を要しない給付型の奨学金で、採用数は若干名、毎年10月頃募集を開始します。採用期間は採用年度限りです。給付額は年額で文系学部20万円、理工系学部25万円です。その他の奨学金については大学案内を参照してください。