

2024年度

入学試験要項 共通冊子

自己推薦・公募推薦・社会人

GIS（グローバル教養学部） 自己推薦（春入学S基準・A基準）および
工学部機械工学科 航空操縦学専修 自己推薦 を除く

学生の受け入れ方針（アドミッション・ポリシー）

https://www.hosei.ac.jp/hosei/daigakugaiyo/rinen/hoshin/ukeire_hoshin/

※今後、不測の事態により入学試験要項に記載されている内容とは異なる方法で選抜を実施することがあります。変更については決定次第、本学入試情報サイト（<https://nyushi.hosei.ac.jp/>）で周知します。



目 次

1	出願から入学手続までの流れについて.....	3
2	準備（事前に確認しておくべき事項）.....	4
3	マイページ登録.....	8
4	個人情報登録・写真登録.....	8
5	インターネット出願登録.....	8
6	出願書類の郵送.....	8
7	受験票印刷.....	9
8	入学試験.....	9
9	合格発表.....	11
10	入学手続.....	11
11	出願上の留意点および注意点.....	11
12	入学検定料の返還.....	12

【参考】

1	前年度志願者数および合格者数.....	14
2	2024年度学費.....	15
3	スタディ・アブロード（SA）プログラム費用.....	16

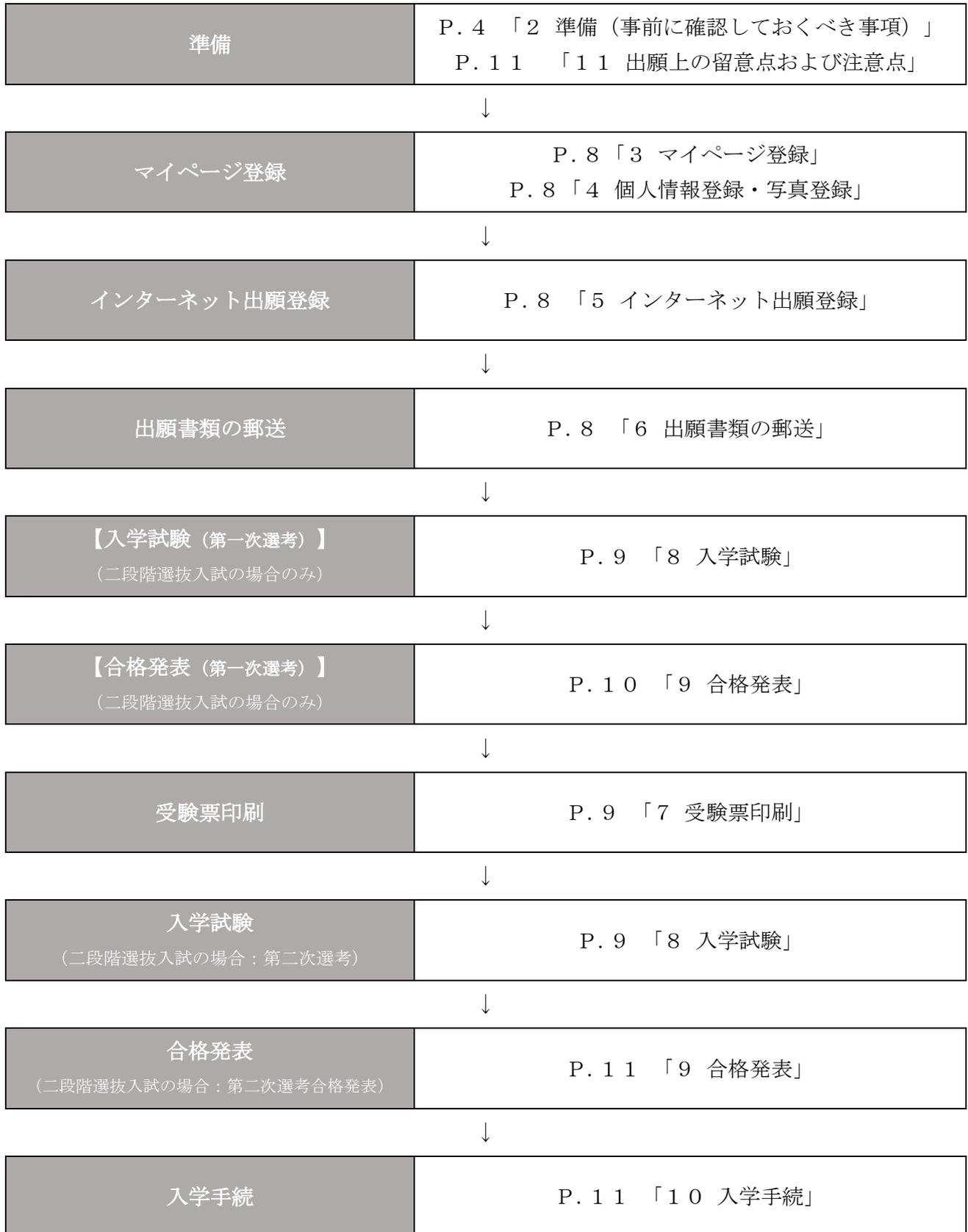
【問い合わせ先】

1	インターネット出願に関する問い合わせ先.....	17
2	出願に関する問い合わせ先一覧.....	17

1 出願から入学手続までの流れについて

法政大学入学試験ガイダンスを参照してください。

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-hosei-tokubetsu/>



2 準備(事前に確認しておくべき事項)

(1) 出願に必要な環境について

法政大学入学試験ガイダンス「[トップページ](#)」

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-hosei-tokubetsu/>を参照してください。

本学への出願にあたっては、インターネット上で行う、「マイページ登録」「個人情報登録・写真登録」「インターネット出願登録」と「出願書類の印刷・郵送」が必要です。

(2) 入試方式・出願期間・日程について

総合型選抜等の入試方式・各種期間は以下の通りです。

専願	入試種別	出願期間	1次合格発表	試験日	合格発表日	手続締切日	延期二次手続締切日
-	GIS 自己推薦 (春入学S基準)	9月7日 (木) ~ 9月13日 (水)	—	—	11月1日 (水)	11月8日 (水)	
専願	経営学部 グローバル体験公募推薦	9月26日 (火) ~ 10月6日 (金)	11月2日 (木)	11月12日 (日)	11月21日 (火)	11月28日 (火)	
-	人間環境学部リフレッシュ・ステージ・プログラム入試 (RSP入試)	9月26日 (火) ~ 10月6日 (金)	11月2日 (木)	11月12日 (日)	11月21日 (火)	11月28日 (火)	
専願	現代福祉学部 グローバル体験公募推薦	9月26日 (火) ~ 10月6日 (金)	11月2日 (木)	11月12日 (日)	11月21日 (火)	11月28日 (火)	
-	現代福祉学部 福祉コミュニティ学科 まちづくりチャレンジ (自己推薦)	9月26日 (火) ~ 10月6日 (金)	11月2日 (木)	11月12日 (日)	11月21日 (火)	11月28日 (火)	
専願	文学部 哲・日本文・英文学科 グローバル体験公募推薦	10月3日 (火) ~ 10月13日 (金)	11月10日 (金)	11月19日 (日)	11月28日 (火)	12月5日 (火)	
専願	文学部 日本文学科 自己推薦	10月3日 (火) ~ 10月13日 (金)	11月10日 (金)	11月19日 (日)	11月28日 (火)	12月5日 (火)	
-	文学部 日本文学科 社会人	10月3日 (火) ~ 10月13日 (金)	—	11月19日 (日)	11月28日 (火)	12月5日 (火)	
-	文学部 地理学科 自己推薦	10月3日 (火) ~ 10月13日 (金)	11月10日 (金)	11月19日 (日)	11月28日 (火)	12月5日 (火)	
専願	国際文化学部 SA自己推薦	10月3日 (火) ~ 10月13日 (金)	11月10日 (金)	11月19日 (日)	11月28日 (火)	12月5日 (火)	
専願	国際文化学部 分野優秀者	10月3日 (火) ~ 10月13日 (金)	11月10日 (金)	11月19日 (日)	11月28日 (火)	12月5日 (火)	
-	人間環境学部 国際バカロレア自己推薦	10月3日 (火) ~ 10月13日 (金)	—	11月19日 (日)	11月28日 (火)	12月5日 (火)	
専願	人間環境学部 自己推薦	10月3日 (火) ~ 10月13日 (金)	11月10日 (金)	11月19日 (日)	11月28日 (火)	12月5日 (火)	2月28日 (水)
-	キャリアデザイン学部 国際バカロレア自己推薦	10月3日 (火) ~ 10月13日 (金)	—	11月19日 (日)	11月28日 (火)	12月5日 (火)	
専願	キャリアデザイン学部 キャリア体験入試 (自己推薦)	10月3日 (火) ~ 10月13日 (金)	11月10日 (金)	11月19日 (日)	11月28日 (火)	12月5日 (火)	
専願	キャリアデザイン学部 商業学科公募推薦	10月3日 (火) ~ 10月13日 (金)	11月10日 (金)	11月19日 (日)	11月28日 (火)	12月5日 (火)	
専願	キャリアデザイン学部 グローバル体験公募推薦	10月3日 (火) ~ 10月13日 (金)	11月10日 (金)	11月19日 (日)	11月28日 (火)	12月5日 (火)	
-	法学部 国際政治学科 英語外部試験利用自己推薦	10月10日 (火) ~ 10月20日 (金)	11月17日 (金)	11月26日 (日)	12月12日 (火)	12月19日 (火)	
-	経済学部 英語外部試験利用自己推薦	10月10日 (火) ~ 10月20日 (金)	11月17日 (金)	11月26日 (日)	12月12日 (火)	12月19日 (火)	
-	スポーツ健康学部 自己推薦 (理数系)	10月10日 (火) ~ 10月20日 (金)	11月17日 (金)	11月26日 (日)	12月12日 (火)	12月19日 (火)	
専願	スポーツ健康学部 自己推薦 (アスリート・トップアスリート系)	10月10日 (火) ~ 10月20日 (金)	11月17日 (金)	11月26日 (日)	12月12日 (火)	12月19日 (火)	
-	情報科学部 公募推薦	10月10日 (火) ~ 10月20日 (金)	11月17日 (金)	11月26日 (日)	12月12日 (火)	12月19日 (火)	
-	文学部 哲・日本文・英文学科 国際バカロレア自己推薦	11月7日 (火) ~ 11月17日 (金)	—	12月3日 (日)	12月12日 (火)	12月19日 (火)	
-	経済学部 国際バカロレア自己推薦	11月7日 (火) ~ 11月17日 (金)	—	12月3日 (日)	12月12日 (火)	12月19日 (火)	
-	GIS 自己推薦 (春入学A基準)	10月10日 (火) ~ 10月20日 (金)	—	—	12月12日 (火)	12月19日 (火)	
-	GIS 自己推薦 (春入学A基準) ※追加合格				12月26日 (火)	1月12日 (金)	

※出願は締切日消印有効とします(海外からの出願は締切日までに大学必着とします)。

※【専願】と記載のある入試種別は、「合格した場合は入学を確約できる者」を出願資格とします。

(3) 募集学部・学科および募集人員

それぞれの入学試験要項にある「募集学部・学科および募集人員」の項目を確認してください。

(4)出願資格について

それぞれの入学試験要項にある「**出願資格**」の項目を確認してください。

ただし、「学校教育法施行規則第 150 条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者」に該当する場合は以下を確認の上で出願してください。

出願資格に記載のある「学校教育法施行規則第 150 条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者」とは、以下のいずれかに該当する者および本学入学時までこれに該当する見込みの者である。

- ① 外国において学校教育における 12 年の課程を修了した者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- ② 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程または相当する課程を有するものとして認定または指定した在外教育施設の当該課程を修了した者
- ③ 専修学校の高等課程（修業年限が 3 年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で、文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
- ④ 文部科学大臣の指定した者
（④の詳細は、後掲の表を参照してください。）
- ⑤ 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験（旧規程による大学入学資格検定を含む）に合格した者で、本学入学時に 18 歳以上の者
- ⑥ 本学において、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で本学入学時に 18 歳以上の者
（⑥に関連し、本学が出願資格を認めた学校は、朝鮮高級学校です。）

上記⑥の出願資格で受験を希望する者や、出願資格について確認したい場合は、出願開始日の 1 カ月前までにお問い合わせください。

問い合わせ先／法政大学入学センター 03-3264-9312 NKadm@ml.hosei.ac.jp

月～金 9:00～17:00 ※11:30～12:30 を除く

土 9:00～12:00 ※夏季休業期間中は閉室

日・祝 閉室

【文部科学大臣の指定した者】

教育制度（例）	出願要件	出願要件を証明する提出書類
国際的な認証団体（WASC、ACSI、CIS、NEASC）認定校	認定校に置かれる12年の教育課程の卒業（修了）証明を得ること。	・当該校の卒業証明書もしくは修了証明書 ・成績証明書
国際バカロレア（IB:International Baccalaureate）制度	国際バカロレア（IB Diploma）を取得していること。	・国際バカロレア資格証書（IB Diploma）の写し ・IB最終試験6科目の成績評価証明書
バカロレア（Baccalauréat）制度	バカロレア（Baccalauréat）を取得していること。	バカロレア（Baccalauréat）の成績評価証明書
アビトゥア（Abitur）制度	アビトゥア（Abitur）を取得していること。	アビトゥア（Abitur）の成績評価証明書
GCE Advanced Level制度	GCE Advanced Level を取得していること。 （Aレベル1科目以上に合格していること）	GCE試験の成績評価証明書

(5)出願書類について

それぞれの入学試験要項にある「**出願書類**」の項目を確認の上で出願期間内に全ての出願書類をできるようご準備ください。

(6)受験上および修学上の配慮について

障がい等があり、受験上および修学上の配慮を必要とする場合は、出願前(インターネット出願登録を行う前)に、申請が必要です。医師の診断・意見書および申請書等を提出していただき、本学が必要と認めた場合は面談を行い、配慮事項を決定します。詳細は入試情報サイトに8月上旬に掲載するお知らせでご確認ください。

問い合わせ先／法政大学入学センター 03-3264-9312 NKadm@ml.hosei.ac.jp

月～金 9:00～17:00 ※11:30～12:30を除く

土 9:00～12:00 ※夏季休業期間中は閉室

日・祝 閉室

(7) 英語外部試験のスコアを証明する書類の提出方法について

出願資格に指定されている英語外部試験や出願基準、有効期限はそれぞれの入学試験要項で確認してください。

※出願締切日までに届いたものを有効とします。スコアを証明する書類の発行・再発行・追加発行・直送には時間を要する場合がありますので、

本学への出願に間に合うように十分余裕を持って手続を行ってください。受験や手続の詳細は、各試験実施団体へお問い合わせください。

※提出された書類は返却しません。

英語外部試験	提出書類	注意事項
実用英語技能検定 (英検 (従来型) 英検 CBT® 英検 S-CBT® 英検 S-Interview®) < 4 技能 >	合格証明書または CSE スコア証明書の <u>原本</u> ※和文・英文どちらでも可 ※個人成績表は不可	出願期間内に他の出願書類と一緒に封筒に入れて提出してください。
TOEFL iBT® (TOEFL iBT® Paper Edition を含む) (TOEFL iBT® Home Edition および TOEFL ITP®テストは不可) (MyBest™スコアは不可) < 4 技能 >	※右記の2点を必ず提出すること Test Date スコアが 出願基準を満たしている 受験者用控えスコアレポート Test Taker Score Report のコピー または My TOEFL Home からダウンロード (印刷) した Test Taker Score Report	出願期間内に他の出願書類と一緒に封筒に入れて提出してください。 なお、右上余白に <u>Official Score Reports</u> の直送手続日を記入してください。
	Test Date スコアが 出願基準を満たしている Official Score Reports の <u>原本</u>	ETS より出願締切日までに本学に直送された <u>Official Score Reports</u> のみ有効とします。 出願期間より前に到着してもかまいません。 Institution Code は 0407 です。
IELTS (Academic Module) (IELTS ペーパー版 および IELTS コンピュータ版) (IELTS Online および IELTS Indicator は不可) < 4 技能 >	成績証明書 (Test Report Form) の <u>原本</u>	出願期間内に他の出願書類と一緒に封筒に入れて提出してください。 成績証明書が提出できない場合は、出願締切日までに本学に到着するように、追加発行の手続きを行った上で、お手元の成績証明書のコピーを出願書類と一緒に封筒に入れて提出してください (追加発行したものは出願期間より前に到着してもかまいません)。 追加発行の送付先の大学・部署名は、「Hosei University Admissions Center」、住所は「2-17-1 Fujimi, Chiyodaku, Tokyo 102-8160, Japan」としてください。整理番号の入力は不要です。
TOEIC®L&R および TOEIC®S&W (IP テストは不可) < 4 技能 >	TOEIC®L&R の公式認定証 (Official Score Certificate) および TOEIC®S&W の公式認定証 (Official Score Certificate) の <u>原本</u>	出願期間内に他の出願書類と一緒に封筒に入れて提出してください。 TOEIC®L&R のスコアのみで出願基準を超えていても、TOEIC®S&W のスコアの提出が必要です。 TOEIC®Speaking Test (Speaking の試験のみ) の結果を提出することはできません。
TEAP < 4 技能 >	同一試験日の総合点が出願基準を満たしている成績表の <u>原本</u>	出願期間内に他の出願書類と一緒に封筒に入れて提出してください。ただし複数の成績表 (受験日が異なる各技能の最高点を組み合わせること) を提出することはできません。
TEAP CBT < 4 技能 >	同一試験日の総合点が出願基準を満たしている成績表の <u>原本</u>	出願期間内に他の出願書類と一緒に封筒に入れて提出してください。ただし複数の成績表 (受験日が異なる各技能の最高点を組み合わせること) を提出することはできません。
GTEC(CBT タイプ) (Core・Basic・Advanced タイプは不可) < 4 技能 >	GTEC OFFICIAL SCORE CERTIFICATE の <u>原本</u>	出願期間内に他の出願書類と一緒に封筒に入れて提出してください。
ケンブリッジ英語検定 < 4 技能 >	認定証の <u>原本</u> または結果ステートメントの <u>原本</u>	出願期間内に他の出願書類と一緒に封筒に入れて提出してください。
上記以外の 英語外部試験	氏名・受験日・スコアが確認できる試験実施団体が発行した証明書の <u>原本</u>	出願期間内に他の出願書類と一緒に封筒に入れて提出してください。本学へ直送する場合は出願締切日までに到着するように手続きを行ってください。

3 マイページ登録

法政大学入学試験ガイダンス「マイページ登録」

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-hosei-tokubetsu/mypage/>を参照してください。

出願を行うにあたって、インターネットより「マイページ」の登録が必要です。

メールアドレスを入力し、画面の指示にしたがって登録を行ってください。

4 個人情報登録・写真登録

法政大学入学試験ガイダンス「マイページ登録」

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-hosei-tokubetsu/mypage/>を参照してください。

マイページ登録後、個人情報と写真の登録が可能になるので、画面の指示にしたがって登録を行ってください。

写真は、データのアップロードが必要です。登録した写真は、入学志願書への出力・試験当日の本人照合・学生証※に利用します。印刷や郵送は不要です。写真データの仕様は、上記のURLに記載があります。

※入学後に学生証の写真(3cm×3cm)として卒業まで使用しますので、服装等については十分配慮したものにしてください(制服、私服は問いません)。

5 インターネット出願登録

(1)インターネット出願登録について

法政大学入学試験ガイダンス「インターネット出願登録」

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-hosei-tokubetsu/how/>を参照してください。

インターネット出願登録は、出願開始日の10:00以降に行ってください。

出願期間については、[2 準備 \(2\)入試方式・出願期間・日程について](#)を参照してください(入試方式ごとに異なります)。

出願書類の送付に要する日数を考慮し余裕を持ってインターネット出願登録(入学検定料支払手続([\(2\)入学検定料](#)を参照)を含む)を行ってください。

※出願開始日10:00よりも前にインターネット出願登録を行うことはできません。

※インターネット出願登録を行っただけでは出願手続完了となりません。すべての出願書類が本学に到着した時点をもって出願手続完了となります。

(2)入学検定料

法政大学入学試験ガイダンス「トップページ」

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-hosei-tokubetsu/>を参照してください。

金額 35,000円

支払方法 出願期間内に指定のコンビニエンスストア、クレジットカード等でお支払いください。

※いずれのお支払いの場合もサービス利用料990円がかかります。

※原則一旦納入した入学検定料は、理由のいかんにかかわらず返還しません。

6 出願書類の郵送

法政大学入学試験ガイダンス「出願書類の郵送」

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-hosei-tokubetsu/doc/>を参照してください。

インターネット出願登録完了後は、出願書類の郵送が必要です。

市販の角2封筒(332mm×240mm)の表面に「送付用宛名」を貼り、すべての書類を入れて「簡易書留」で郵送し

てください(出願は郵送に限ります)。締切日消印有効とします(海外からの出願は締切日までに必着とします)。

また、締切日前日・当日の日本国内からの郵送は必ず「速達・簡易書留」にしてください。

※郵送の取扱時間や郵送にかかる時間は事前にご確認されることをお勧めします。本学では一切の責任を負いません。

※書類の到着確認は本学では致しかねます。日本郵便の HP から「郵便追跡サービス」で確認してください。検索に必要な簡易書留の「お問い合わせ番号」を必ず控えておくようにしてください。

7 受験票印刷

法政大学入学試験ガイダンス「受験票印刷」

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-hosei-tokubetsu/ticket/>を参照してください。

受験票の確認・印刷は、第二次選考日の5日前の15:00から可能です。

二段階選抜の入試は、第一次選考合格者のみ印刷可能です。

受験票の印刷は、受験生ご自身で行ってください。大学からの郵送はいたしません。

※必ず白紙 A4 用紙を縦方向で印刷してください。モノクロ・カラーはどちらでも構いません。

※受験票は印刷して試験当日に必ず持参してください。

※記載に誤りがある場合は速やかにご連絡ください。

問い合わせ先／法政大学入学センター 03-3264-9312 NKadm@ml.hosei.ac.jp

月～金 9:00～17:00 (11:30～12:30を除く)／土 9:00～12:00 (夏季休業期間中は閉室)／日・祝 閉室

8 入学試験

(1)入学試験の詳細について

それぞれの入学試験要項にある「入学試験」の項目を確認してください。

(2)評価方法について

出願書類と試験の成績をもとに、各学部で定める基準にしたがって、総合的に評価し選考します。

(3)キャンパス案内

法政大学ウェブサイト アクセス

<https://www.hosei.ac.jp/access/>

●市ヶ谷キャンパス 東京都千代田区富士見 2-17-1

●多摩キャンパス 東京都町田市相原町 4342

●小金井キャンパス 東京都小金井市梶野町 3-7-2

学部	授業を行うキャンパス
法・文・経営・国際文化・人間環境・キャリアデザイン・ GIS(グローバル教養学部)・デザイン工学部	市ヶ谷キャンパス
経済・社会・現代福祉・スポーツ健康学部	多摩キャンパス
情報科・理工・生命科学部	小金井キャンパス

(4)不正行為について

以下に例示したことは不正行為になります。

- ① 出願書類(入学志願書含む)の偽造・虚偽記載、解答用紙に故意に虚偽の記載等(入学志願書に本人以外の写真を使う、解答用紙に本人以外の氏名・受験番号を記入するなど)をした。

- ② カンニング行為(カンニングペーパー、教科書、参考書、他の受験生の答案を見る、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット型端末、電子辞書、翻訳機、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類を使用する、他の人から答えを教わる等)をした(電子機器類を、電源を切っただけでかばん等にしまわず、身につけていたり手に持っていたりした場合も不正行為となることがあります)。
- ③ 試験時間中に、答えを教えるなど他の受験生を利するような行為をした。
- ④ 指示の前に、問題冊子を開いたり、解答を始めた、または解答をやめなかった。
- ⑤ 使用を認められていない器具を使用した。
- ⑥ 配付された問題冊子を、その試験時間が終了する前に、試験教室から持ち出した。
- ⑦ 解答用紙を試験教室から持ち出した。
- ⑧ 試験時間中または休憩時間に関わらず、他の受験生の妨害や迷惑行為を行った。
- ⑨ 監督者等の指示に従わない。
- ⑩ その他、試験の公平性を損なう恐れのある行為をした。
 - ※ 不正行為が疑われる際に、注意をすることや事情を聴取することがあります。
 - ※ 不正行為と認められた場合の本学の対応は以下のとおりとします。
 - ・ 当該入学試験の成績を含め、本年度受験した本学入学試験すべての成績を無効にするとともに、翌日以降に行われる本年度の本学入学試験の受験は認めません。いずれの場合も入学検定料は返還しません。
 - ・ 警察に被害届を提出する場合があります。

(5)その他の注意

- ① 各キャンパスは下見(個人でのキャンパス見学)をすることができます。ただし、試験教室内に入ることはできません。詳細は、入試情報サイトに掲載しているお知らせを確認してください。
入試情報サイト「キャンパス見学について」
<https://nyushi.hosei.ac.jp/news/2023/oshirase/news-20230120-1>
- ② 試験中は、原則として受験生以外は試験会場に入れません。付添人控室の設置はありません。また、すでに入場した受験生への忘れ物等の受け渡しは、厳正な試験運営に支障をきたす恐れがあるため応じません。
- ③ 試験会場への車での入構はできません。また、試験会場周辺の交通の妨げとなりますので送迎はご遠慮ください。駐輪場はありません。公共交通機関をご利用ください。なお、自家用車など公共交通機関以外を利用して試験開始時刻に遅刻した場合は、試験時間の補償などの救済措置は行いません。
- ④ 試験会場は館内すべて禁煙です。
- ⑤ 試験終了後、忘れ物がないか確認してから退室してください。忘れ物をした場合は、法政大学入学センター(03-3264-9312/NKadm@ml.hosei.ac.jp)まで連絡してください。
- ⑥ 学校保健安全法で出席停止が定められているインフルエンザ、新型コロナウイルス等の感染症に罹患し治癒していない方は、他の受験生や監督者等に感染するおそれがあるため、受験はできません。
- ⑦ 不測の事態により、日程どおりに入学試験や合格発表等を実施することが困難であると本学が判断した場合、延期等の対応措置を講ずる場合があります。これに伴う受験生の個人的損害については、本学は責任を負いかねます。

9 合格発表

法政大学入学試験ガイダンス「合格発表」

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-hosei-tokubetsu/results/>を参照してください。

合格発表は、各入試の合格発表日 10:00 から行います。

合否の結果は、「マイページ」より確認ができます。※合否に関する電話での問い合わせには応じません。

10 入学手続

法政大学入学試験ガイダンス「入学手続」

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-hosei-tokubetsu/enrollment/>を参照してください。

合格者は「マイページ」より入学手続を行い、「入学手続金」の納入、「学籍関連情報登録」を入学手続締切日までに完了させてください。

※入学手続締切日までに手続を行わない場合は、入学を辞退したものとみなします。

※合格発表および入学手続に利用するシステムの「誤操作」「見間違い」などを理由とした入学手続期間終了後の入学手続は認めません。

※入学手続の延期をする場合は、入学手続締切日までに「入学申込金(入学金と同額)」を納入し、所定の手続を行うと、二次手続を2024年2月28日まで延期することができます。

※合格通知書および振込用紙は、インターネット出願サイトの「マイページ」に掲出され、郵送はありませんのでご注意ください。

※入学手続を完了した後に(入学手続時納入金を全額納入した後に)、やむを得ない理由により入学の辞退を希望する場合は、2024年3月31日までに大学の定める手続を行うと入学金を除く学費その他納入金の返還を受けることができます。

11 出願上の留意点および注意点

(1) 出願上の注意点

- ① インターネット出願登録を行っただけでは出願手続完了となりません。すべての書類が本学に到着した時点をもって出願手続完了となります。
- ② 出願後の入試方式、学部学科の変更はできません。出願後の取り消しはできません。
- ③ 本学宛てに送付された書類は返却しません。差し替えもできません。
- ④ 出願資格または入学資格を取得見込みで受験し、入学時までに要件を満たせないことが判明した場合や不正等が発覚した場合は以下の通り取り扱います。
 - ・ 出願資格または入学資格を取得見込みで受験し、入学時までに要件を満たせないことが判明した場合は、合格を取り消します。
 - ・ 出願資格または入学資格を取得見込みで受験し、本学への入学手続を完了(入学手続時納入金を全額納入)した後に、入学時までに要件を満たせないことが判明した場合は、入学金を除く学費その他の納入金の返還を受けることができます。出願資格または入学資格を満たせないことが判明した場合は、直ちに入学センターに連絡し、手続についてお尋ねください。なお、延期第一次手続のみの方については、入学申込金(入学金と同額)は返還しておりませんので手続不要です。
 - ・ 出願から合格発表前までに不正等が発覚した場合、出願資格を認めず、かつ入学検定料は返還しません。
 - ・ 合格発表から入学までの間に不正等が発覚し、大学より合格取り消しの処分を受けた場合、入学検定料は返還しません。ただし、本学への入学手続を完了(入学手続時納入金を全額納入)している場合は、入学金を除いた授業料・教育充実費・実験実習料・諸会費は返還します。

- ・ 入学後に不正等が発覚し、大学より合格取り消しの処分を受けた場合は、入学検定料、入学金及び納入済みの授業料等(授業料・教育充実費・実験実習料・諸会費)は返還しません。

(2) 個人情報の取り扱いについて

法政大学では、ご提出いただきました志願者の氏名・住所等の個人情報は、入学試験の出願受付、実施、合格発表、さらには入学に至る一連の手續きと、法政大学で学生生活を始めるに当たって必要になる書類・お知らせ等の送付及び入学者データの統計処理に関する業務を行うために利用します。

上記の業務は、その一部を法政大学入学センターより当該業務の委託を受けた業者(受託業者)により行われます。業務委託の際、受託業者に対して委託業務遂行の目的で、お知らせいただいた個人情報の一部または全部を提供することがあります。あらかじめご了承ください。

個人情報の管理等については、「法政大学個人情報保護及び特定個人情報取扱規程」に基づき適切に取扱います。

問い合わせ先／法政大学入学センター 03-3264-9312 NKadm@ml.hosei.ac.jp

月～金 9:00～17:00 (11:30～12:30を除く)

土 9:00～12:00 (夏季休業期間中は閉室)／日・祝 閉室

12 入学検定料の返還

原則として一度納入した検定料はいかなる理由があっても返還しません。ただし、下記の場合に関しては返還対象とします。

- ① 入学検定料を納入したが出願しなかった(出願書類を提出しなかった)場合
- ② 入学検定料を納入したが出願資格を満たしていなかった場合

[返還申請の方法]

返還を申請される方は、次ページに掲載している「返金申請書」に必要事項を記入し、下記まで郵送してください。

【郵送先】

〒102-8160 東京都千代田区富士見2-17-1 法政大学入学センター(検定料返還係)

[申請期限]

2023年11月30日(消印有効)

[申請上の注意]

- ・申請は必ず上記期限内に行ってください。
- ・入学検定料のサービス利用料(990円)は返還対象外となります。
- ・銀行口座への振り込みは、処理の都合上、上記締切日から起算して2～3ヶ月程度かかります。
- ・外国送金の際は振り込み手数料が差し引かれます。

[問い合わせ先]

法政大学入学センター 03-3264-9312 NKadm@ml.hosei.ac.jp

月～金 9:00～17:00 (11:30～12:30を除く)

土 9:00～12:00 (夏季休業期間中は閉室)／日・祝 閉室

(2024 年度) 総合型選抜・学校推薦型選抜等入学試験

返金申請書

記入日：20 年 月 日

法政大学総長 殿

標記について、下記のとおり入学試験の検定料の返金を申請いたします。

全ての項目を記載してください。

フリガナ			
受験生氏名 生年月日	_____年 月 日生		
現住所	〒 _____		
電話番号			
メールアドレス			
理由 * 該当する番号に☑	<input type="checkbox"/> (1) 検定料を振り込んだが出願していないため <input type="checkbox"/> (2) 出願資格を満たしていないため		
返金を申請する 学部・学科・試験名称	学部	学科	
	入試		
金額 * 該当する番号に☑	<input type="checkbox"/> (1) 35,000 円 <input type="checkbox"/> (2) その他 (_____ 円)		
銀行振込口座 (入学検定料返還先)			
フリガナ			
金融機関名	銀行		支店
	※金融機関コード <small>不明の場合は記入不要です。</small>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	※支店コード <small>不明の場合は記入不要です。</small>
口座番号	<input type="text"/>		口座種別 * 該当する番号に☑
			<input type="checkbox"/> (1) 普通 <input type="checkbox"/> (2) 当座
口座名義(カナ)			

※「ゆうちょ銀行」への振込の場合、支店名には3ケタの漢数字をご記入ください。外国送金の際は振込手数料が差し引かれます。

※海外の口座を指定した場合は、検定料から振込み手数料が差し引かれて振り込まれます。

【参考】

1 前年度志願者数および合格者数

学部	入試方式	学科	志願者	一次 受験者	一次 合格者	二次 受験者	二次 合格者
法	法学部 国際政治学科 英語外部試験利用自己推薦	国際政治	29	29	21	10	10
文	文学部 哲・日本文・英文学科 グローバル体験公募推薦	哲	2	2	2	2	1
		日本文	1	1	1	0	0
		英文	2	2	2	2	2
	文学部 哲・日本文・英文学科 国際バカロレア利用自己推薦	哲	2	—	—	2	2
		日本文※1	—	—	—	—	—
		英文	3	—	—	3	3
	文学部 日本文学科 自己推薦	日本文	54	54	54	52	22
文学部 日本文学科 社会人	日本文	0	—	—	0	0	
文学部 地理学科 自己推薦	地理	21	21	17	15	8	
経済	経済学部 英語外部試験利用自己推薦	経済	3	3	3	2	2
		国際経済	18	18	16	11	8
		現代ビジネス	4	4	4	4	4
	経済学部 国際バカロレア利用自己推薦	経済	1	—	—	1	1
		国際経済	4	—	—	3	3
		現代ビジネス	3	—	—	2	2
経営	経営学部 経営戦略学科 グローバル体験公募推薦	経営戦略	4	4	4	4	4
国際文化	国際文化学部 SA自己推薦	国際文化	97	97	44	39	34
	国際文化学部 分野優秀者	国際文化	25	24	23	23	13
人間環境	人間環境学部 社会人リフレッシュ・ステージ・プログラム(RSP)	人間環境	6	6	5	5	4
	人間環境学部 国際バカロレア利用自己推薦	人間環境	5	—	—	2	0
	人間環境学部 自己推薦	人間環境	90	90	44	34	26
現代福祉	現代福祉学部 グローバル体験公募推薦	福祉コミュニティ	6	6	6	4	4
		臨床心理	0	0	0	0	0
	現代福祉学部 福祉コミュニティ学科 まちづくりチャレンジ自己推薦	福祉コミュニティ	50	50	22	17	15
キャリアデザイン	キャリアデザイン学部 商業学科等対象公募推薦	キャリアデザイン	1	1	1	1	1
	キャリアデザイン学部 グローバル体験公募推薦	キャリアデザイン	16	16	10	8	7
	キャリアデザイン学部 国際バカロレア利用自己推薦	キャリアデザイン	1	—	—	1	1
	キャリアデザイン学部 キャリア体験自己推薦	キャリアデザイン	93	93	41	35	17
GIS	GIS 自己推薦(12月)※2	グローバル教養	90	90	85	45	43
スポーツ健康	スポーツ健康学部 自己推薦(理数系・アスリート系)※2	スポーツ健康	75	75	42	31	20
	スポーツ健康学部 トップアスリート※2	スポーツ健康	2	2	2	1	1
情報科	情報科学部 公募推薦	コンピュータ科	17	17	17	16	5
		デジタルメディア	9	9	9	8	5

※1 2024年度入試から新規実施のため、データなし。

※2 2024年度入試からは入試制度が変更になります。詳細は入学試験要項を参照してください。

2 2024年度学費(2024年度大学案内<<https://nyushi.hosei.ac.jp/shiryo/dp>>より抜粋)

2024年度入学者 学費

学部	学年	入学金	授業料 (年額)	実験実習料 (年額)	教育充実費 (年額)	年間合計	入学手続時の納入金 (入学金以外は年額の1/2)	諸会費
法、文(哲、日本文、英文、史)、経済(IGESS除く)、 社会、経営(GBP除く)、人間環境(SCOPE除く)、 現代福祉(福祉コミュニティ)学部	1	240,000円	831,000円	-	228,000円	1,299,000円	769,500円	左記のほか、1年次(入学手続時)は約13,000~16,000円、2年次以降は毎年約7,000~11,000円の諸会費が必要です。また、4年次に別途、全ての卒業生に入学いただく卒業生組織の会費として、30,000円が必要です。
	2~4	-	831,000円	-	228,000円	1,059,000円	-	
経済学部(IGESS)、経営学部(GBP)、 人間環境学部(SCOPE)	1	240,000円	968,000円	-	228,000円	1,436,000円	838,000円	
	2~4	-	968,000円	-	228,000円	1,196,000円	-	
文学部地理学科	1	240,000円	831,000円	22,000円	228,000円	1,321,000円	780,500円	
	2~4	-	831,000円	22,000円	228,000円	1,081,000円	-	
文学部心理学科	1	240,000円	831,000円	42,000円	228,000円	1,341,000円	790,500円	
	2~4	-	831,000円	42,000円	228,000円	1,101,000円	-	
国際文化学部	1	240,000円	1,063,000円	38,000円	264,000円	1,605,000円	922,500円	
	2	-	532,000円	22,000円	136,000円	690,000円	-	
	3~4	-	1,063,000円	38,000円	264,000円	1,365,000円	-	
現代福祉学部臨床心理学科	1	240,000円	831,000円	42,000円	228,000円	1,341,000円	790,500円	
	2~4	-	831,000円	42,000円	228,000円	1,101,000円	-	
キャリアデザイン学部	1	240,000円	831,000円	21,000円	228,000円	1,320,000円	780,000円	
	2~4	-	831,000円	21,000円	228,000円	1,080,000円	-	
GIS(グローバル教養学部)	1	240,000円	1,097,000円	-	232,000円	1,569,000円	904,500円	
	2~4	-	1,097,000円	-	232,000円	1,329,000円	-	
スポーツ健康学部	1	240,000円	933,800円	100,000円	278,000円	1,551,800円	895,900円	
	2~4	-	933,800円	100,000円	278,000円	1,311,800円	-	
情報科学部、デザイン工学部、 理工学部(機械工学科航空操縦学専修を除く)、 生命科学部(応用植物科学科を除く)	1	240,000円	1,172,000円	87,000円	312,000円	1,811,000円	1,025,500円	
	2~4	-	1,172,000円	87,000円	312,000円	1,571,000円	-	
理工学部機械工学科 (航空操縦学専修)	1	240,000円	1,172,000円	486,000円	312,000円	2,210,000円	1,225,000円	
	2	-	1,172,000円	486,000円	312,000円	1,970,000円	-	
	3	-	1,172,000円	4,878,000円	312,000円	6,362,000円	-	
	4	-	1,172,000円	87,000円	312,000円	1,571,000円	-	
生命科学部応用植物科学科	1	240,000円	1,172,000円	147,000円	312,000円	1,871,000円	1,055,500円	
	2~4	-	1,172,000円	147,000円	312,000円	1,631,000円	-	

(注1)学費は第1期と第2期の2回(年間の1/2ずつ)に分けての納入となります。入学手続時には、入学金と入学年度第1期分を納入する必要があります(国際文化学部2年次の学費は春学期に一括して納入する必要があります)。
 (注2)諸会費については、毎年度の見直しにより変更となる場合があります。
 (注3)上記のほか、実習費やスタディ・アブロード(SA)プログラム、海外研修参加費等が別途必要となる場合があります。
 (注4)現代福祉学部福祉コミュニティ学科は「ソーシャルワーク実習Ⅱ」「精神保健ソーシャルワーク実習」「スクールソーシャルワーク実習」「コミュニティマネジメント・インターンシップⅡ」を行う場合、臨床心理学科は「心理実習」を行う場合、別途実習費や実費が必要となります。
 (注5)理工学部機械工学科航空操縦学専修は、操縦実習時に宿泊費、教材費、国家試験費用、航空身体検査費用、追加訓練費用等が別途必要となります。事業用課程以降の実習を選択した場合、概算1,630万円(予定)の費用が必要となります。実習費用は燃料費の変動や実習プログラムの変更などにより変動することがあります。
 (注6)スタディ・アブロード(SA)プログラム費用の詳細はP.190をご参照ください。なお、国際文化学部はSAプログラムへの参加が必須(SSI参加者は選択制)となっています。国際文化学部の外国人留学生入試、海外指定校推薦入試、日本語学校指定校推薦入試、韓国済州特別自治道教育庁からの推薦入試等により入学した外国人留学生は、SAプログラムではなく2年次夏季期間のスタディ・ジャパン(SJ)プログラムへの参加が必須となります。

教育ローンについて

奨学金以外に学費を賄うための制度として、教育ローン制度があります。審査には一定程度の期間を要します。入学手続期間内に入学時納入金の振り込みが必要になりますので、受験前に融資審査を済ませておくことをお勧めします。詳細は各問い合わせ先にご連絡いただくか、各ウェブサイトでご確認ください。

機関名	問い合わせ先	ウェブサイト
提携金融機関の教育ローン (入学時限定) ※提携校限定学費ローン	(株)ジャックス コンシューマーデスク 電話:0120-338-817(営業時間:平日・土日祝日 10:00~19:00) 【予約型ウェブ審査受付システム】 合格発表前にウェブサイト申込みで学費のお借り入れが可能か確認できるシステムです。	 (ID/パスワード: M025/08213585)
	(株)オリエント コーポレーション 学費サポートデスク 電話:0120-517-325(営業時間:平日 9:30~17:30) ※申込みは専用Webサイトで24時間承っています。簡単なご質問やよくあるご質問にお答えできる「チャットボット」をご用意しています。	
楽天銀行(株)	楽天銀行(株)教育ローン専用ダイヤル 電話:0120-61-6910(受付時間:平日 9:00~20:30 土日祝日 10:00~17:30)	 (提携校コード/ 申込コード: HS000043/1001)
国の教育ローン	日本政策金融公庫 教育ローンコールセンター 電話:0570-008656(営業時間:月~金 9:00~19:00)	

3 スタディ・アブロード(SA)プログラム費用(2024年度大学案内(<https://nyushi.hosei.ac.jp/shiryo/dp>))より抜粋)

スタディ・アブロード(SA)プログラム費用

※2022年度プログラムより、一部のプログラムを再開しております。
 ※為替レートや航空券・燃油代により、費用は変動します。
 ※SA先大学やSA期間は予告なく変更となることがあります。

学部独自の留学プログラム(SAプログラム)を、国際文化学部、文学部英文学科、経済学部、社会学部、経営学部、人間環境学部、キャリアデザイン学部、GIS(グローバル教養学部)※、情報科学部、理工学部、生命科学部で実施しています。国際文化学部では原則として、外国人留学生を対象とした入試により入学した外国人留学生を除きSAプログラムが必修(SSIコース生は選択制)で、他の学部・学科では希望者が参加できるプログラムです。プログラムの詳細はP.027をご参照ください。SAプログラムは、在学中の学費とは別に費用がかかりますので、以下の表を参考にしてください(費用は留学先の国や大学、期間、為替レートによって異なります)。また、採用条件を満たすと、学部・SA先によって金額が異なりますがSA奨学金が支給されます。

※GIS(グローバル教養学部)の留学プログラム名称は、「Overseas Academic Study Program」です。

国際文化学部 2022年度の実績(概算)

大学名	授業料・宿泊費・空港送迎費(A)	渡航/ビザ費・保険(B)	合計(A+B)
シェフィールド大学	約115万円	約32万円	約147万円
リーズ大学	約138万円~148万円	約45万円	約183万円~193万円
カリフォルニア大学デヴィス校	約155万円	約44万円	約199万円
ミシガン州立大学	約198万円	約34万円	約232万円
ボストン大学	約263万円	約35万円	約298万円
ヨーク大学*	約123万円	約41万円	約164万円
トレント大学	約134万円	約28万円	約162万円
ブロック大学*	約79万円	約41万円	約120万円
ディーキン大学*	約122万円	約31万円	約153万円
ロイファナ・リユニネブルク大学	約128万円	約41万円	約169万円
西部カトリック大学	約101万円	約41万円	約142万円
ペテルブルク国立交通工科大学*	約53万円	約34万円	約87万円
上海外国語大学*	約56万円	約41万円	約97万円
バルセロナ大学*	約99万円~140万円	約40万円	約139万円~180万円
韓国外国語大学*	約62万円	約20万円	約82万円

※2022年度未実施(ディーキン大学は新規協定校)のため推定金額

文学部 英文学科 2023年度の推定金額

大学名	授業料・宿泊費・空港送迎費(A)	渡航/ビザ費・保険(B)	合計(A+B)
ユニヴァーシティ・カレッジ・ダブリン	夏期: 約24万円 秋学期: 約110万円 秋学期・長期: 約162万円	約27万円 約29万円 約32万円	約51万円 約139万円 約194万円
フォントボン大学	秋学期: 約225万円	約37万円	約262万円
ヴィクトリア大学	秋学期: 約96万円	約38万円	約134万円

経済学部 2022年度の実績(概算)

大学名	授業料・宿泊費・空港送迎費(A)	渡航/ビザ費・保険(B)	合計(A+B)
シェフィールド大学*	約124万円	約22万円	約146万円
カリフォルニア大学デヴィス校	約139万円	約32万円	約171万円
ブロック大学	約89万円	約29万円	約118万円

※2022年度未実施のため推定金額

社会学部 2023年度の推定金額

大学名	授業料・宿泊費(A)	渡航/ビザ費・保険(B)	合計(A+B)
アルバータ大学(2 Semester)	約208万円	約44万円	約252万円
ボストン大学	約251万円	約38万円	約289万円
カリフォルニア大学サンディエゴ校	約97万円	約32万円	約129万円
トロント大学	約92万円	約25万円	約117万円
北京師範大学	約50万円	約19万円	約69万円

※宿泊形態や授業時間数などにより金額が変わります。

経営学部 2023年度の推定金額

大学名	授業料・宿泊費・空港送迎費(A)	渡航/ビザ費・保険(B)	合計(A+B)
ネバダ大学リノ校	約206万円	約49万円	約255万円

人間環境学部 2022年度の実績(概算)

大学名	授業料・宿泊費・空港送迎費(A)	渡航/ビザ費・保険(B)	合計(A+B)
ボンド大学	約108万円	約35万円	約143万円

キャリアデザイン学部 2022年度の実績(概算)

大学名	授業料・宿泊費・空港送迎費(A)	渡航/ビザ費・保険(B)	合計(A+B)
アトレード大学	約119万円	約45万円	約164万円
オークランド大学*	約98万円	約28万円	約126万円

※2022年度未実施のため推定金額

GIS(グローバル教養学部) 2022年度の実績(概算)

大学名	授業料・宿泊費・諸経費など合計
サンホセ州立大学	約280万円
プリンスエドワードアイランド大学	約155万円
サセックス大学*	約220万円~300万円
マッセイ大学*	短期: 約210万円~220万円 長期: 約400万円~430万円

※2022年度未実施のため推定金額

情報科学部 2023年度の推定金額

大学名	渡航関係費用・保険料・現地機関費用など合計
ブトラマレーシア大学	約40万円

理工学部・生命科学部

2024年度以降プログラム再開予定のため、留学先・費用については未定です。

SA奨学金制度(給付:返還不要)

奨学金名称	給付金額(年額)	採用予定数	採用学年	応募・採用条件
国際文化学部 SA奨学金	A 25万円	全員	当該年度 SA参加者	SA参加決定者全員 Aのうち特に学業成績が優れ、教育上経済的援助が必要な者(Aに加算、Cとの併願不可)
	B 上限60万円	38人(2022年度実績)		Aのうち特に教育上経済的援助が必要な者(Aに加算、Bとの併願不可)
	C 上限60万円	該当者全員		
文学部英文学科 SA奨学金	夏期: 5万円程度 秋学期: 20万円程度(SA先毎の人数により変動あり)	夏期: 25人 秋学期: 28人	夏期: 1~4年生 秋学期: 2~4年生	SA参加決定者で、審査の結果承認された者
経済学部 SA奨学金	旅費総額(現地授業料、宿泊費含む)の30%程度	42人(2019年度実績)	当該年度 SA参加者	SA参加決定者のうち、学業成績が優れている者
社会学部 SA奨学金	旅費総額(現地授業料、宿泊費含む)の30%程度	30人程度	2~3年生	SA参加決定者のうち、学業成績が優れている者
経営学部 SA奨学金	前年度旅費総額(現地授業料、宿泊費含む)の30%程度	12人(2019年度実績)	2~4年生	SA参加決定者のうち、学業成績が優れている者
人間環境学部 SA奨学金	旅費総額(現地授業料、宿泊費含む)の30%程度	10人程度	当該年度 SA参加者	SA参加決定者で、審査の結果承認された者
キャリアデザイン学部 SA奨学金	旅費総額(現地授業料、宿泊費含む)の30%程度	10人程度	2~4年生	SA参加決定者のうち、学業成績が優れている者
GIS(グローバル教養学部) OAS*奨学金	A 短期: 50万円 長期: 100万円	全員	当該年度 OAS参加者	OAS参加決定者全員 Aのうち特に学業成績が優れている者(Aに加算)
	B 短期: 10万円もしくは20万円 長期: 10万円もしくは40万円	20人程度		
情報科学部 SA奨学金	10万円	8人程度	1~4年生	SA参加決定者のうち、学業成績が優れている者
理工学部 SA奨学金	10万円または15万円	40人程度	1~4年生	SA参加決定者のうち、学業成績が優れている者
生命科学部 SA奨学金	10万円または15万円	40人程度	1~4年生	SA参加決定者のうち、学業成績が優れている者

*GIS(グローバル教養学部)の留学プログラム名称は、「Overseas Academic Study Program」です。

【問い合わせ先】

1 インターネット出願に関する問い合わせ先(マイページ登録やインターネット出願登録等の入力方法に関わること)

<p>志願受付操作サポート窓口</p> <p><日本国内にお住まいの方></p> <p>TEL : 0120-752-257 (出願期間中のみ。土日含む 9 時～18 時)</p> <p><外国にお住まいの方></p> <p>E-mail : NKadm@ml.hosei.ac.jp 件名の中に「問い合わせ」と入れて送信してください。メール問い合わせから3日以上経過し返信がない場合下記の出願に関する問い合わせ先一覧に掲載の電話番号に直接お問い合わせください。</p>

2 出願に関する問い合わせ先一覧(出願資格等の入試制度に関わること)

担当	連絡先	住所・郵送先	窓口時間
法学部	03-3264-9323	〒102-8160 東京都千代田区富士見 2-17-1	月～金 9:00～17:00 ※11:30～12:30を除く ※8月1日～9月19日の平日は取扱時間に変更になる可能性があります。
文学部	03-3264-9324		
経営学部	03-3264-9332		
国際文化学部	03-3264-9345		
人間環境学部	03-3264-9327		
キャリアデザイン学部	03-3264-9341		
GIS (グローバル教養学部)	03-3264-5805		
経済学部	042-783-2503	〒194-0298 東京都町田市相原町 4342	土 9:00～12:00 ※夏季休業期間中は 閉室
現代福祉学部	042-783-2806		
スポーツ健康学部	042-783-3003		
情報科学部	042-387-6023		
		〒184-8584 東京都小金井市梶野町 3-7-2	日・祝 閉室