

【学籍関連情報登録】補足説明

(自宅最寄駅・大学最寄駅・学生住区分・携帯電話番号・国外電話番号・学費関連通知送付先・成績通知書)

○携帯電話番号について

学生本人の携帯電話番号は必須項目となります。入学後に利用する日本国内の番号を入力してください(海外の番号は入力出来ません)。

海外在住等の理由により、入学後に利用する日本国内の携帯電話番号が未定の場合は「090-0000-0000」と入力し、入学後に情報システムから正しい番号を入力してください。

携帯電話がない場合は固定電話番号を入力してください(日本国内の番号のみ入力可)。

○[入学後]自宅最寄駅(路線)・大学最寄駅(路線)について

入学後に利用する通学区間の情報を入力してください。

徒歩など鉄道の通学定期を購入しない場合は「なし」と入力してください。

○[入学後]学生住区分について

父母と同居の場合は「保証人と同居」、父母と別居の場合は「保証人と別居」を選択してください。

○[国外]携帯電話番号・[国外]固定電話番号について

正保証人・緊急連絡先の国外電話番号は国番号から入力してください。

(国際電話・国番号)

国名	国番号	国名	国番号
大韓民国	82	タイ王国	66
朝鮮民主主義人民共和国	850	マレーシア	60
中華人民共和国	86	ロシア連邦	7
中国(台湾)	886	イギリス	44
ミャンマー連邦	95	イタリア共和国	39
ベトナム社会主義共和国	84	オーストラリア連邦	61

※表に記載のない国の番号についてはお調べのうえ、ご記入ください。

○学費関連通知送付先について

正保証人が海外に在住している場合は「本人に送る」を選択してください。選択された送付先には、学費納入に関連する通知をお送りします。

○保証人への「成績通知書」の送付について

本学では年2回、春学期分は10月末頃、秋学期分は翌4月末頃に「成績通知書」を正保証人に送付します(入学手続Webサイトの「法政大学の個人情報の取扱いについて」参照)。

なお、入学後に所定の手続きをとることで、成績通知書の保証人への送付の有無を変更することは可能です。詳しくは入学後に所属学部窓口にお問い合わせください。

ご不明な点があれば[所属学部窓口](#)にお問い合わせください。