

出願方法

出願手続きの画面を説明しています。事前によくご確認ください。

出願をする前に必ず学生募集要項をご確認ください。

出願される方は、ガイダンスページの **出願手続き** ボタンをクリックし、画面に従って入力してください。

入力内容の訂正などで、前のページに戻るにはブラウザの「戻る」ボタンは使用せず、画面内の「戻る」ボタンを使用してください。

STEP1 試験種別の選択

学校推薦型選抜（一般公募）

STEP1 STEP2 STEP3 STEP4 STEP5 STEP6

名古屋学芸大学

出願する試験種別を選択してください。

学校推薦型選抜（一般公募）

2024年度入試において以下の試験種別に出願したことがありますか？

・総合型選抜II

「ある」と回答された方は、ネット出願フリーパス（入学検定料免除）の認証を行います。
上記試験種別に出願した際の整理番号をご準備ください。

ある ない

次へ

※JavaScriptが動作しないブラウザでの申し込みはできません。

名古屋学芸大学

ネット出願フリーパス（入学検定料免除）の認証

情報を入力して「認証」ボタンをクリックしてください。
全て必須入力です。

氏名（全角カタ） 姓 名

生年月日 年 月 日

整理番号（半角） ※総合型選抜IIのネット出願登録時に発行された番号です。
登録時に印刷したネット出願確認票に記載されています。受験番号とは異なります。

戻る 認証

出願手続き ボタンをクリックすると STEP1 の画面が開きます。

出願する試験種別を選択し「次へ」ボタンをクリックしてください。

学校推薦型選抜（一般公募）の場合は入学検定料免除の認証画面が表示されますので、画面の指示に従ってください。

「ある」を選択した場合は、左記のような画面が表示されますので必要事項を入力して「認証」ボタンをクリックしてください。

STEP2

志願情報の入力

ご注意

- 登録した内容を後から変更することはできません。
- 十分に内容を確認した上で出願してください。
- その他、出願については重要な注意事項がありますので、必ず募集要項をダウンロードして熟読してください。

STEP1 STEP2 STEP3 STEP4 STEP5 STEP6

名古屋学芸大学

試験種別 学校推薦型選抜（一般公募）

※子どもケア専攻・幼児保育専攻・児童発達教育専攻については第2志望専攻を試験当日に調査します。

試験日	志望学科・専攻	選択科目
11/19	<input type="radio"/> 管理栄養	<input type="text"/>
	<input type="radio"/> 子どもケア専攻	選択科目なし
	<input type="radio"/> 幼児保育専攻	選択科目なし
	<input type="radio"/> 児童発達教育専攻	選択科目なし
	<input type="radio"/> 映像メディア	<input type="text"/>
	<input type="radio"/> デザイン	<input type="text"/>
	<input type="radio"/> ファッション造形	選択科目なし
	<input type="radio"/> 看護	<input type="text"/>

戻る 次へ

※前のページに戻るにはブラウザの[戻る]ボタンは使用せず、画面内の[戻る]ボタンを使用してください。

STEP1 で選択した”試験種別”が表示されます。

志望学科・専攻・選択科目を選択し、[次へ]ボタンをクリックしてください。入力に誤りがある場合は、エラーとなりますので画面上のメッセージを確認してください。

試験種別の選択に戻る場合は、[戻る]ボタンをクリックしてください。

STEP3

志願者情報入力

STEP1 STEP2 STEP3 STEP4 STEP5 STEP6

名古屋学芸大学

出願内容

試験種別 学校推薦型選抜（一般公募）

試験日 志望学科・専攻 選択科目

11/19 管理栄養 国語・数学

入学検定料 35,000円

以下に漏れなく入力してください。すべて必須項目です。

氏名	姓 学芸	名 太郎	(半角)					
氏名 (カナ)	姓 カクゲイ	名 タロウ	(半角)					
性別	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女							
生年月日	西暦 2005	年 04	月 05	日				
出身学校	都道府県 愛知県	設置区分 公立・高等学校						
	高校コード 23000A	一覧から選択	高校卒業以外					
	高校名 岩崎	※「高等専門学校」または「高校卒業以外」の場合、課程・学科・卒業年の選択は不要です。						
現住所	課程 全日制	学科 普通科系	卒業年 2024年卒業見込					
	郵便番号 470 - 0131	(半角)	郵便番号→住所					
	都道府県 愛知県	住所→郵便番号						
	日進市岩崎町竹ノ山	市区町村名 (半角)	丁目・番地・地番					
57		(全角数字と全角ハイフンのみ入力可<例>：3-2-1>)						
電話番号	0561	-	75	-	7111	(半角)		

戻る 次へ

STEP1、2 で選択した内容と入学検定料が表示されます。

氏名や住所等、志願者情報を入力してください。全て入力したら、[次へ] ボタンをクリックしてください。

入力漏れがある場合、エラーとなりますので、画面上のメッセージを確認してください。

志願情報の入力に戻る場合は [戻る] ボタンをクリックしてください。

STEP4

入力内容の確認

STEP1 STEP2 STEP3 **STEP4** STEP5 STEP6

名古屋学芸大学

入力内容を確認し、よろしければ[次へ]を、訂正される場合は[戻る]をクリックしてください。

出願内容	
試験種別	学校推薦型選抜（一般公募）
試験日	志望学科・専攻 選択科目
11/19	管理栄養 国語・数学
入学検定料	35,000円

氏名	学芸 太郎
氏名(カナ)	カクゲイ タロウ
性別	男
生年月日	2005年04月05日
出身学校	都道府県：愛知県 設置区分：公立・高等学校 学校コード：23000A 岩崎 種類：全日制 学科：普通科系 卒業年：2024年卒業見込
現住所	470-0131 愛知県日進市岩崎町ノ山 57
電話番号	0561-75-7111
登録情報	2023/11/01 11:15 202.214.100.148

[戻る](#) [次へ](#)

STEP1～3 で入力した情報の確認です。

内容を訂正する場合は [戻る] ボタンをクリックして、訂正してください。

登録内容に間違いがなければ、[次へ] ボタンをクリックしてください。

STEP5

入学検定料の払込方法の確認

ご注意

ここで [登録] ボタンをクリックすると、これまでの画面から登録した内容を変更することはできなくなります。

また、すでに登録した試験種別に対して追加して出願することもできませんので、十分に確認した上で [登録] ボタンをクリックしてください。

STEP1 STEP2 STEP3 STEP4 **STEP5** STEP6

名古屋学芸大学

[登録] をクリックすると、インターネット出願登録を完了します。

※登録完了後に表示される[入学検定料の払い込み]の項目から払込方法によって入学検定料の払い込みを行ってください。

払込方法を確認してください	払込期限
<p>クレジットカード</p>  <p>コンビニエンスストア（店舗設置済米・店舗レジ）</p>  <p>銀行ATM（コンビニエンスストアのATMでの払い込みはできません）</p>  <p>ネットバンキング</p>  <p>※上記は主な受付時間となります。 【払込金額】 35,000円（入学検定料）+0円（サービス利用料）</p>	<p>「2023年11月03日23:59」までに払い込みを済ませてください。</p> <p>【注意】 上記期限まで払い込みは可能ですが、大学へ出願登録を郵送する前に必ず払い込みを完了してください。</p>

[戻る](#) [登録](#)

払込期限を確認し、[登録] ボタンをクリックしてください。

登録内容を修正する場合は [戻る] ボタンをクリックして、訂正してください。

※ 銀行 ATM による払い込みは、Pay-easy<ペイジー>に対応した銀行のみで可能です。

STEP6

登録完了 出願確認票の印刷

印刷済出願確認票

名古屋学芸大学 オンライン出願確認票

インターネット出願確認票の表示

宛名ラベルの表示

印刷済出願確認票

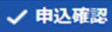
これで登録は完了です。

次に下記の手順で必要書類の印刷、入学検定料払込の手続きを行ってください。

- (1) 画面に表示されている**整理番号**を必ずメモしてください。のちに、大学への問い合わせや入学検定料の免除、出願内容の確認などで必要となります。
- (2) 試験種別ごとに、**必要書類**を全てダウンロードして、印刷してください。
- (3) [インターネット出願確認票の表示] ボタンをクリックし、「インターネット出願確認票」を**2部印刷**(名古屋学芸大学への送付用および本人保管用)してください。
- (4) [宛名ラベルの表示] ボタンをクリックして出願に必要な書類の送付用宛名ラベルを印刷してください。
- (5) **2. 入学検定料の払い込み**に書かれているURLをクリックしてください。
新たに表示された画面から支払方法を選び入学検定料の払い込みを行ってください。

なお、入学検定料の払い込みと出願に必要な書類を郵送(締切日消印有効)しなければ、インターネット出願は完了となりませんので十分に注意してください。

印刷できない場合の対処について

- 万一、プリンターの故障などで印刷できない場合は、「インターネット出願確認票」の代わりに下記の「出願に必要な項目」をメモして、出願に必要な書類に同封してください。また、入学検定料の払込みは、ガイダンスストップページの  からログインし [検定料の払込みサイトへ] から支払いに必要な各種番号をメモして持参することで払込みが可能となります。
- 出願に必要なその他の書類が印刷できない場合は本学入試課 (TEL : 0561-75-1745) までご連絡ください。

出願に必要な項目

- ・整理番号（登録完了画面や「インターネット出願確認票」に記載されます）
- ・試験種別
- ・氏名（漢字、カナ）
- ・生年月日
- ・受験票・写真票等送付先の現住所
- ・電話番号


インターネット出願登録内容の確認方法について

名古屋学芸大学

申込確認

検索条件を入力して[検索]ボタンをクリックしてください。
全て必須入力です。

氏名 (全角カナ)	姓 <input type="text"/>	名 <input type="text"/>
生年月日	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	
整理番号 (半角)	<input type="text"/>	
<input type="button" value="検索"/>		

本年度におけるあなたの出願履歴を確認するには、ガイダンスページの上にある  ボタンをクリックして、氏名（全角カナ）・生年月日・整理番号（登録時に発行されます）を入力してください。

※ 申込確認から「インターネット出願確認票」の再印刷と、「払込方法」の再表示をすることができます。