

入学諸費 ～よくお読みください～

シミュレーションで
目的達成までの総費用が確認できます▶



事前に、入学諸費(学費)の振り込みを済ませたうえで、入学志願書類を提出してください。
その他の諸費は、入学後随時納入することになります。

本人確認法令の改正に伴い、金融機関の窓口で学費等の振り込みの手続きをする場合、本人確認(運転免許証・パスポート)を求められる場合がありますので、事前に手続きに行かれる金融機関にご確認ください。

■ 正科生

インターネット出願の方は、こちらを参照してください。

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-tamagawa-uc/>

インターネット出願ガイド▶



正科生の入学諸費は、下表のとおりです。

入学諸費は出願手続きの際に一括納入とします。

玉川大学(通学課程, 通信教育課程, 専攻科修了, 玉川学園女子短期大学卒業, 大学院修了者を含む)を卒業された方は、入学時納入金額について減免が受けられます。詳細は p. 106を参照してください。

入学時納付金額

	選考料	入学金	編入料	授業料	学修料	合計
1年次入学生	20,000円	30,000円		125,300円	8,000円	183,300円
編入学生	20,000円	30,000円	10,000円	125,300円	8,000円	193,300円

* 授業料には1年間の科目試験受験料, テキスト代(一部のスクーリング履修科目を除く), レポート添削料などの費用が含まれます。

* 後期入学生の1年分の学費は、本年10月から翌年9月までとなります。

* 令和2年度新入学生(編入学生・科目等履修生を含む)から、学生会活動計画にともない、入学に際して学生会入会費(1,000円)、会費(年額1,000円)は納入いただいておりません。ただし次年度以降の活動計画によっては学籍継続手続き時に納入していただく場合がありますので、予めご了承ください。

[注意] ・入学不許可及び入学志願書到着～合格証送付前の入学辞退の場合は、選考料を除き返金します。

・自動振込機(ATM)や本学窓口での納入はできません。必ず所定の「学籍登録票」にて銀行窓口での振り込みをお願いします。

インターネット出願による入学時納付金額

インターネット出願入学諸費▶



○ 入学諸費の納入は、インターネット出願登録後となります。

○ 入学時納入金額については割引制度が適用されます。

○ 詳細は、p. 103または <https://www.guide.52school.com/guidance/net-tamagawa-uc/gid/> を参照してください。

入学後の主な諸費 (受講手続き時に納入)

○ スクーリング受講料 8,500円(1単位)

(実技・実習を伴う場合は別途、実技料(2,000円～4,000円)が必要になります。テキスト代が別途必要になる科目があります。)

○ 教育実習受講料 26,000円(3単位まで)または52,000円(4単位～5単位)

○ 介護等体験料 14,000円

2年目以降の学費

○ 2年目以降、修業年限までの学費は、未修得単位にかかわらず1年間につき、「授業料125,300円+学修料8,000円 合計133,300円」となります。

○ 修業年限に達した以降、最長在学年数までの学費は、未修得単位にかかわらず1年間につき、「授業料62,650円+学修料8,000円 合計70,650円」となります。

○ 休学する場合、修業年限までは、「在籍料62,650円+学修料4,000円 合計66,650円」、修業年限後は、「在籍料31,325円+学修料4,000円 合計35,325円」となります。

○ 修業年限、最長在学年数については、(p. 45・63)を参照してください。

○ 諸学費は年度により改定する場合があります。改定した場合は、改定後の諸費が適用されます。